



Università degli Studi di Macerata



## CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN **Vincoli di bilancio e riforme del welfare**

Anno Accademico 2013-2014  
prima edizione

### **BANDO**

#### **ART. 1 - ATTIVAZIONE**

L'Università degli Studi di Macerata – Dipartimento di Giurisprudenza - attiva, per l'anno accademico 2013-2014, con il sostegno dell'I.N.P.S. – Gestione Ex I.N.P.D.A.P., ai sensi dell'art. 6 della L. n. 341/1990, la prima edizione del corso di aggiornamento professionale in "*Vincoli di bilancio e riforme del welfare*", di durata annuale, con l'acquisizione di 16 crediti formativi, pari a 80 ore di impegno complessivo.

La Segreteria del corso è stabilita presso il Dipartimento di Giurisprudenza [Piaggia dell'Università, 2 – 62100 Macerata; tel. 0733-2582425 (dott.ssa Donatella Donati); 0733-2582462 (sig.ra Carla Cherubini); fax 0733-2582566; e-mail: donatella.donati@unimc.it; carla.cherubini@unimc.it].

#### **ART. 2 – FINALITÀ**

Il Corso universitario di aggiornamento professionale intende fornire ai partecipanti gli strumenti cognitivi e l'aggiornamento giuridico/normativo per l'analisi e la comprensione teorico/pratica delle tematiche previdenziali obbligatorie, complementari e assicurative, di assistenza sanitaria pubblica e integrativa e di welfare, anche nei suoi aspetti amministrativi.

Il Corso si articolerà nei seguenti moduli tematici:

- sistema del Welfare e vincoli di bilancio (fonti nazionali, regionali, comunitarie e internazionali; fondamenti del welfare e vincoli costituzionali di bilancio; organizzazione, oggetto delle tutele, statuto dei diritti; elementi di politica economica del sistema del welfare);
- attualità e prospettive del sistema pensionistico (le pensioni: lavoratori privati, dipendenti pubblici e lavoro autonomo; trattamento di fine rapporto nel pubblico impiego; previdenza complementare: sistema e prime esperienze nel settore del pubblico impiego);
- tutela del reddito e della salute (i trattamenti per infortunio, malattia professionale, causa di servizio; ammortizzatori sociali e collocamento in disponibilità; malattia comune, maternità e invalidità);
- assistenza sociale e sanitaria tra pubblico e privato (livelli essenziali delle prestazioni nel settore dell'assistenza sociale; politiche sociali; servizio sanitario nazionale e fondi integrativi sanitari; Carta dei servizi: contenuti, valore giuridico e responsabilità in caso di inadempimento);
- la tutela delle posizioni soggettive (posizione assicurativa dei pubblici dipendenti e vicende del rapporto contributivo; controversie e ricorsi amministrativi; *class action* e amministrazioni pubbliche erogatrici di servizi diretti; profili penalistici);
- welfare e sistema amministrativo (sovvenzioni pubbliche e procedimento amministrativo; indennizzo da ritardo nella conclusione del procedimento; responsabilità disciplinari del dipendente pubblico e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici; certificazione, autocertificazione, dichiarazione sostitutiva; diritto di accesso e diritto alla riservatezza dei documenti amministrativi).

#### **ART. 3 – PIANO DIDATTICO E DIDATTICA**

Il percorso formativo consiste in **80 ore** di lezioni frontali ed eventuali esercitazioni su tematiche concordate. Nell'ambito del monte ore previsto possono essere organizzate tavole rotonde con esperti del settore, anche di provenienza degli enti partner, ove disponibili.

L'attività didattica in presenza si svolgerà nella sede di Jesi del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Macerata, presso la Fondazione Angelo Colocci, Via Angeloni 3.

Le lezioni saranno tenute da docenti universitari ed esperti delle materie oggetto del corso.

Le lezioni si terranno di venerdì, nel periodo compreso tra **aprile e novembre 2014**. Il calendario didattico verrà reso noto all'atto dell'avvio delle lezioni.

Moduli	Settori scientifico-disciplinari	Ore attività didattica	Crediti formativi
Principi e morfologia del sistema di welfare	IUS 07 – IUS 08-SECS-P/01	12	2
Il sistema pensionistico obbligatorio e complementare: attualità e prospettive	IUS 07	14	3
Tutela della salute e del reddito	IUS 07	12	2
Assistenza sociale e sanitaria tra pubblico e privato	IUS 07 – IUS 10	12	2
Controversie	IUS 07 – IUS 10	12	2
Prospettive di sviluppo del sistema amministrativo di welfare	IUS 10	14	3
Tavola rotonda finale		4	2
<b>TOTALE</b>		<b>80</b>	<b>16</b>

### **Materiale didattico**

A ciascun iscritto verrà tempestivamente fornito il materiale didattico necessario su supporto cartaceo o su supporto magnetico.

### **Frequenza**

La frequenza è obbligatoria e, in ogni caso, non potrà essere inferiore al 75% dell'attività didattica. L'iscritto che abbia maturato assenze superiori a detto limite, senza adeguata giustificazione, non potrà essere ammesso alla valutazione finale.

### **Valutazione finale**

Al fine di accertare la proficua partecipazione al Corso e consentire l'attribuzione dei crediti formativi previsti, a chiusura del Corso sarà effettuata la valutazione finale nell'ambito della programmata tavola rotonda.

### **Attestazione di frequenza e attribuzione crediti formativi**

A fronte dell'esito positivo della valutazione finale, verrà rilasciata a ciascun iscritto specifica attestazione di frequenza al corso di aggiornamento professionale in "*Vincoli di bilancio e riforme del welfare*", ai sensi dell'art. 6 della L. n. 341/1990, con attribuzione complessiva di 16 crediti formativi.

Il costo per bolli ed altro, relativo al rilascio di detto attestato di frequenza, verrà addebitato sulle somme liquidate dall'INPS a finanziamento del corso.

### **ART. 4 – CONDIZIONI DI AMMISSIONE E ISCRIZIONE AL CORSO**

Per l'ammissione al corso è richiesto il possesso di un diploma di scuola media superiore quinquennale ovvero di altro titolo di studio equivalente o equipollente, anche straniero.

Il corso prevede un numero massimo di **30** iscritti.

Fino ad un massimo di **24**, i partecipanti sono indicati dagli enti partner.

La restante parte è insindacabilmente individuata dall'I.N.P.S. – Gestione Ex I.N.P.D.A.P – che ha accreditato il corso e che, pertanto, rende disponibili **6** borse di studio per la partecipazione ad esso.

In caso di domande eccedenti il numero delle borse di studio, l'ammissione seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda *on line*, certificata dal protocollo di ricezione dell'Istituto. L'assegnazione dei benefici avverrà, pertanto, fino a esaurimento dei posti disponibili, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze.

**Gli interessati al corso, indicati dagli Enti partner, e tutti coloro che desiderano accedere al concorso per l'assegnazione della borsa di studio, devono presentare la domanda all'I.N.P.S., nel rispetto di quanto previsto dal relativo bando di concorso e secondo i criteri di**

ammissione indicati nel presente articolo,

### **entro e non oltre le ore 15.00 del 14 marzo 2014.**

Le domande dovranno essere **trasmesse unicamente dal richiedente per via telematica**, secondo la procedura indicata nel bando di concorso INPS pubblicato nel sito [www.inps.it](http://www.inps.it), sezione "Servizi per il cittadino" - *Servizi ex Inpdap* → - *Per tipologia di servizio* → - *domande* → - *Borse di studio/iniziativa accademiche* → - *Domanda* → - *Nuova Domanda corsi di aggiornamento professionale*.

All'interno della domanda scegliere il Corso "**UniMac - Vincoli e riforme welfare**".

Si fa presente che i richiedenti dovranno essere previamente in possesso del codice PIN rilasciato dall'INPS con una delle seguenti modalità: mediante procedura *on line* disponibile sul Portale [www.inps.it](http://www.inps.it); chiamando il *Contact center* (803164); oppure rivolgendosi ad una sede dell'INPS (procedura consigliabile per il rilascio immediato).

Nel modulo di domanda *on line* è obbligatorio inserire i riferimenti telefonici mobili e gli indirizzi *e-mail*, per agevolare le comunicazioni con l'utenza. In assenza di tali riferimenti la domanda sarà rigettata.

Successivamente al termine di presentazione delle domande, l'INPS invierà agli ammessi al corso una richiesta di conferma da effettuarsi *on line* **entro 5 giorni** dal ricevimento della stessa.

Al termine della procedura INPS, l'Università invierà agli aventi diritto apposito avviso per l'iscrizione al corso.

Qualora il numero definitivo degli iscritti risulti inferiore a 20, l'Università degli Studi di Macerata, di concerto con l'Istituto sostenitore, si riserva la possibilità di non attivare il corso.

#### **ART. 5 – DIREZIONE DEL CORSO**

Il Corso sarà diretto dal prof. Guido Canavesi, con la condirezione del prof. Stefano Villamena.

#### **ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati per le operazioni connesse all'iscrizione, per la frequenza del corso e per il rilascio dell'attestato, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modifiche.

#### **ART. 7 – NORME FINALI**

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia di istruzione universitaria nonché alla regolamentazione dell'Università degli Studi di Macerata.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente bando.

#### **ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Franco Dezi, Responsabile amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza.

Macerata, febbraio 2014.

F.to Il Direttore Generale  
Dr. Mauro Giustozzi

F.to Il Rettore  
Prof. Luigi Lacchè

F.to Il Direttore del corso  
Prof. Guido Canavesi

Per ulteriori informazioni:

#### **Dipartimento di Giurisprudenza**

Segreteria organizzativa del corso

T. 0733 258 2462 – [carla.cherubini@unimc.it](mailto:carla.cherubini@unimc.it)

Segreteria studenti

T. 0733 258 6030 – [giurisprudenza.segreteria.studenti@unimc.it](mailto:giurisprudenza.segreteria.studenti@unimc.it)