



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA

DIPARTIMENTO DI
GIURISPRUDENZA



DIPARTIMENTO
DI ECCELLENZA
MUR
2018 - 2022
2023 - 2027



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



Giurisprudenza | Ingresso principale

Guida didattica

ANNO ACCADEMICO 2026 / 2027

INDICE

1.	Storia della Facoltà di Giurisprudenza	pag. 1
2.	Dipartimento di Giurisprudenza	pag. 3
3.	Offerta formativa	
	Corsi di laurea	pag. 4
	Informazioni comuni ai corsi di studio	pag. 5
	Corsi post lauream	pag. 7
4.	Calendario didattico	pag. 8
5.	Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (classe LMG/01)	pag. 9
5.1	Percorso di formazione giuridica italo-francese a titolo doppio con l'Università di Orléans / Francia	pag. 14
6.	Laurea triennale in Teorie, culture e tecniche per il Servizio Sociale (classe L-39)	pag. 15
7.	Laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona (classe LM-87)	pag. 17
8.	Laurea triennale in International, European and Comparative Legal Studies [IECoLS] (classe L-14)	pag. 19
9.	Laurea triennale in Scienze per i Servizi Giuridici (classe L-14) con cinque curricula:	pag. 22
	▪ Consulente del lavoro e delle relazioni industriali	
	▪ Consulente dei trasporti e della logistica	
	▪ Operatore giudiziario e criminologico	
	▪ Operatore giuridico per le amministrazioni	
	▪ Consulente giuridico per lo sport	
10.	Laurea magistrale in Governance dell'amministrazione pubblica e delle organizzazioni complesse (classe LM/SC-GIUR)	pag. 31
11.	Informazioni generali	pag. 34

1. STORIA DELLA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

Anche se si è dibattuto riguardo alle origini dello Studium Generale maceratese, la prima menzione certa documenta che nel settembre del 1290 il Comune di Macerata emanò un bando secondo cui: «Quicumque vult ire ad studium legis, vadat ad dominum Giuliosum de Monte Granario qui permanet ad dictam Maceratam quia ibi retinet Scholam». Il giurista di cui si parla era Giulioso da Montegranaro, il quale sembrava appartenesse alla famiglia dei Conventuali e il bando fu fatto diffondere, a cura del Comune di Macerata, in numerosi Comuni della Marca, per cui può dunque ritenersi che nel 1290 sorse in Macerata una scuola di diritto retta da un maestro privato, non abilitata alla concessione di *gradus doctorales*, la quale fu avviata ed operò sotto l'egida del Comune onde ebbe in sé caratteri pubblicistici. Da una successiva fonte documentale, il Breve emanato da Leone X il 28/5/1518 sulla base di *relatio* e *supplicatio* al Pontefice del Vescovo Pietro Flores, apprendiamo che il Collegio degli avvocati curiali di Macerata era autorizzata a conferire gratis il *gradus doctoralis* a giovani poveri della Provincia, per cui è presumibile che almeno uno dei *gymnasia* dedicati allo studio dell'*utrumque ius* fosse anche a Macerata e potesse essere continuazione, diretta o indiretta, della scuola di Giulioso. Allorché divenne Papa Alessandro Farnese (Paolo III), che per anni, agli inizi del '500, era stato a Macerata quale Legato della Marca il Comune avanzò al Pontefice, suppliche volte ad ottenere l'*erectio* di uno Studium generale ed il Pontefice, con la bolla 1/7/1540 diede luogo alla fondazione in Macerata di "Generale Studium cujuscumque facultatis et scientiae licitae" ed il Comune, provide alla nomina dei primi lettori stabilendo che l'anno scolastico iniziasse il successivo 18 Ottobre. Il 27/11/1541 venne conferita la prima laurea, *in utroque*, ad un orvietano, Giuseppe Abiamontani: da allora ad oggi l'Università di Macerata, a parte una brevissima pausa in epoca napoleonica, ha operato ininterrottamente. Per secoli, lo Studio venne governato, per le rispettive competenze, dal Consiglio di Credenza della città, da delegati di questo in numero di quattro o cinque chiamati *reformatores ac gubernatores Studii*, dai collegi dottorali dei legisti, dei *doctores artium ac sacrosanctae medicinae*, dei teologi, i quali, come previsto nella bolla istitutiva, autoregolamentavano il proprio funzionamento e disciplinavano quello delle tre *facultates* attraverso promulgazione di *statuta*, poi sottoposti all'approvazione del Consiglio di Credenza. Il cerimoniale di laurea si svolgeva dinanzi ai singoli Collegi e si articolava in due sedute e a differenza di quanto accadeva presso altri Studia coevi, la presenza del Vescovo o del suo Vicario era puramente rappresentativa perché essi intervenivano su delega permanente conferita dal Comune, cosicché la laurea finiva per essere conferita dal Comune. Nel 1585, Sisto V concesse allo Studium il privilegio di addottorare non più solo gli studenti poveri, ma chiunque lo desiderasse e pur non conoscendo il numero degli studenti che frequentarono lo Studium durante il suo lungo periodo 'comunale' dal 1540 al 1824 (con interruzione nei tempi napoleonici dal 1808 al 1816) è certo il numero degli addottorati in quel periodo, in quanto i relativi *acta graduum* testimoniano l'assegnazione di 4889 dottorati nel lasso di tempo indicato. Al ripristino post napoleonico dello Studium, con provvedimento del 23/8/1816 di Papa Pio VII seguì un periodo di gravi difficoltà dovute alle estreme ristrettezze economiche in cui versava il Comune, finché, con la bolla "Quod divina sapientia" di Leone XII del 28/8/1824, l'Università di Macerata venne inserita tra le Università secondarie e divenne così pontificia, vale a dire di Stato, dopo essere stata comunale per secoli e l'anno scolastico 1825/26 venne inaugurato con solennità. C'erano 4 Facoltà (con 20 cattedre): teologia, legge, medicina e chirurgia, filosofia nonché tre gabinetti (di fisica, storia naturale, anatomia e patologia), un laboratorio di chimica e farmacia, un orto botanico cui fu annesso anche un gabinetto di agraria.

Nel 1860 fu soppressa la Facoltà di Teologia; e nel 1862 venne soppressa quella di Medicina e nello stesso tempo venne integrata la Facoltà di Giurisprudenza con l'introduzione di nuove cattedre, in conformità dei progressi della scienza e degli ordinamenti della legge Casati. Nel 1880 fu ulteriormente potenziata la facoltà giuridica, resa ormai completa con tutte le cattedre, e con vari corsi complementari e nello stesso anno fu decisa la formazione di un Consorzio tra Stato, Provincia e Comune, per il mantenimento dell'Università. La Facoltà giuridica ebbe da allora vita florida, vedendo affluire ai suoi corsi sempre numerosi studenti, non solo della regione marchigiana, ma anche di altre regioni, particolarmente di quelle del Mezzogiorno e del litorale adriatico. Nel 1890 fu celebrato il VI centenario dello Studio con la costruzione dell'Aula Magna affrescata, successivamente, dal Rolland e venne ampliata la sede provvedendo, con l'intervento finanziario del Consorzio tra gli enti locali, alla creazione di una nuova biblioteca essendo divenuta la "Mozzi Borgetti" di esclusiva proprietà comunale e destinata ad uso pubblico. Il nuovo secolo assiste, purtroppo, alle drammatiche vicende legate alla prima guerra mondiale. Negli anni del dopoguerra, l'Università riprende il suo cammino con solerzia e decisione; nel 1919, con decreto regio, "è pareggiata a tutti gli effetti di legge alle altre Università"; nel 1927 si dà il via al restauro della sede, in concomitanza

con la redazione di un nuovo Statuto; numerose iniziative si susseguono con particolare attenzione al potenziamento della didattica; s'incrementano i corsi, si organizza l'Istituto di esercitazioni giuridiche; si crea la Scuola di perfezionamento in diritto agrario e in economia e statistica agraria. Nel secondo dopoguerra l'Università è attenta ad accrescere, in relazione alle emergenti esigenze, il proprio patrimonio di strutture didattiche e logistiche seguendo una concreta politica di scelte culturali di tipo umanistico nella prospettiva di ampliamento e potenziamento del rapporto Università territorio. Segno tangibile di tale politica, dopo la realizzazione negli anni sessanta della nuova Facoltà di Lettere e Filosofia, è stata la costituzione delle Facoltà di Scienze Politiche, Economia, Scienze della Comunicazione e Scienze della Formazione.



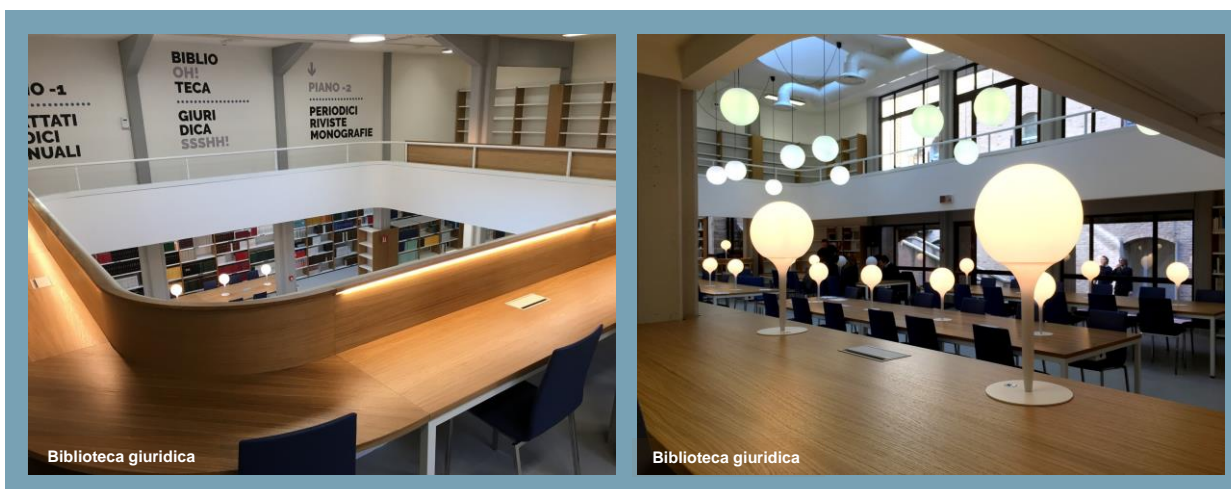
Corridoio ingresso principale in Piaggia dell'Università

2. DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Istituito con D.R. n.443 del 2.8.2012, il **Dipartimento di Giurisprudenza** dell'Università degli studi di Macerata propone, in continuità con la sua nobile tradizione, un'offerta formativa di elevata qualità per l'accesso alle professioni di avvocato, magistrato e notaio, efficace e solida anche per la preparazione delle figure di consulente del lavoro, di consulente per i trasporti, di consulente giuridico per lo sport, di operatore giudiziario e criminologico, di professionista delle pubbliche amministrazioni, di professionista dei servizi sociali e, di esperto giuridico per l'innovazione e di esperto giuridico in ambito internazionale, con formazione comparatistica. Il Dipartimento di Giurisprudenza attribuisce particolare rilievo e cura alla formazione internazionale dei futuri giuristi. Sono previsti corsi di studio internazionali anche con percorsi di formazione giuridica italo-francese a titolo doppio con l'Università di Orléans. Inoltre, il Dipartimento di Giurisprudenza offre la possibilità di proseguire la formazione post-lauream attraverso i corsi di Dottorato in Diritto ed Innovazione e la Scuola di Specializzazione in Diritto Sindacale, del Lavoro e della Previdenza.

Il Dipartimento nel suo complesso si è particolarmente distinto nella valutazione della ricerca scientifica (VQR 2015-2019) risultando **vincitore del progetto “Dipartimenti di Eccellenza”, sul tema “[Innovazione e vulnerabilità: problemi giuridici e tutele](#)”, classificandosi 2° tra i quindici Dipartimenti giuridici italiani. L'importante riconoscimento segue quello già ottenuto nel 2018 che lo ha visto vincitore del progetto “Dipartimento di Eccellenza” sul tema “Diritto e Innovazione. Europa e Cina di fronte alle sfide della globalizzazione”; l'implementazione del progetto consentirà di ampliare l'organico del personale docente e tecnico amministrativo, finanziare assegni di ricerca, contratti di ricerca e borse di dottorato, promuovere call per nuovi stimolanti progetti, selezionare *visiting professors*, avviare un *Living Lab*. Sul piano infrastrutturale, verrà rafforzata la biblioteca giuridica, che è stata ampiamente riqualificata con il precedente progetto, incrementando, nello specifico, risorse digitali e nuovi strumenti tecnologici per la ricerca. Il finanziamento ottenuto consentirà, altresì, di migliorare la storica e prestigiosa sede centrale del Dipartimento di Giurisprudenza che sarà interessata dal 2026 da una profonda ristrutturazione permettendo la realizzazione di nuove aule per migliorare la didattica innovativa e di nuovi spazi ricreativi per gli studenti.**

Il Dipartimento di Giurisprudenza è articolato in tre Uffici: Ufficio Servizi didattici | Ufficio Servizi amministrativi e contabili | Ufficio Servizi per la ricerca e la valorizzazione delle conoscenze.



Biblioteca giuridica

Biblioteca giuridica



Spazio ricreativo studenti | Cortile interno

3. OFFERTA FORMATIVA

CORSI DI LAUREA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO (quinquennale)

1. **GIURISPRUDENZA (*)** - classe LMG/01
Possibilità di programma internazionale:
Titolo doppio con l'Università di Orléans / Francia

CORSI DI LAUREA

1. **INTERNATIONAL, EUROPEAN AND COMPARATIVE LEGAL STUDIES (IECoLS)** - classe L-14
2. **SCIENZE PER I SERVIZI GIURIDICI (*)** - classe L-14
con cinque *curricula*:
 - **Consulente del lavoro e delle relazioni industriali**
 - **Consulente dei trasporti e della logistica**
 - **Operatore giudiziario e criminologico**
 - **Operatore giuridico per le amministrazioni**
 - **Consulente giuridico per lo sport**
3. **TEORIE, CULTURE E TECNICHE PER IL SERVIZIO SOCIALE** - classe L-39

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE (**)

1. **GOVERNANCE DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE** - classe LM/SC-GIUR
2. **POLITICHE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA** - classe LM-87

Servizi aggiuntivi e-learning (*)

Ai corsi di studio del Dipartimento indicati con (*) è possibile iscriversi anche con modalità e-learning. I Corsi erogati in modalità e-learning sono un servizio offerto dall'Università di Macerata per sostenere lo studente nella fase di preparazione degli esami universitari. Il metodo di studio proposto si basa sulla interazione tra lo studente ed un tutor che sostiene l'apprendimento degli studenti, predisponendo, in accordo con il professore, specifiche attività didattiche.

L'apprendimento in ambiente e-learning assolve anche ad una funzione socializzante che aiuta lo studente fuori sede a fronteggiare non da solo la preparazione agli esami. È comunque consigliabile consultare le pagine web <https://www.unimc.it/it/didattica/elearning> e <https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/e-learning> o contattare l'ufficio competente che fornisce tutte le indicazioni necessarie all'espletamento delle pratiche amministrative di iscrizione, svolgendo anche funzioni di orientamento didattico.

() Corsi erogati in modalità mista/blended**

INFORMAZIONI COMUNI AI CORSI DI STUDIO

SCHEDA UNICA ANNUALE (SUA – CdS)

Tutti i corsi di studio sono dotati di una Scheda Unica Annuale (SUA-CdS), strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione dei Corsi di Studio e alla pubblicizzazione degli stessi nel portale nazionale del Ministero dell'Università e della Ricerca, creato appositamente per accompagnare gli studenti nel percorso di studi: <https://www.university.it/>.

Tutte le SUA-CdS dell'Ateneo sono consultabili, insieme alla valutazione della didattica e ai dati sull'occupazione dei laureati, al seguente link: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/qualita/qualita-della-didattica>

I Corsi di laurea, di durata triennale, hanno l'obiettivo di assicurare allo studente un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali, nonché l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali.

Il percorso formativo dei Corsi di laurea triennali si conclude con l'acquisizione totale di 180 CFU.

I Corsi di laurea magistrale, di durata biennale, hanno l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Si accede alla laurea magistrale solo se in possesso di un titolo di studio adeguato (Corso di laurea o Corso di laurea del vecchio ordinamento) ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Il percorso formativo dei Corsi di laurea magistrale si conclude con l'acquisizione totale di 120 CFU.

Le informazioni generali relative ai Corsi di studio, requisiti di accesso e didattica sono disponibili al seguente link:

<http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica>

Dopo la laurea triennale, è possibile proseguire nei propri studi con:

- corsi di laurea magistrale;
- corsi di perfezionamento;
- master di primo livello (almeno 60 CFU).

Dopo la laurea magistrale o magistrale a ciclo unico, gli studenti potranno proseguire nei loro studi con:

- qualsiasi tipologia di formazione universitaria cui sia possibile accedere anche con la laurea triennale;
- scuole di specializzazione post-lauream;
- master di secondo livello (almeno 60 CFU);
- dottorati di ricerca.

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA | PASSAGGI DI CORSO | TRASFERIMENTI

Con riferimento all'immatricolazione studente con:

- abbreviazione di carriera
- passaggio di corso / trasferimento / rinuncia, decadenza e ripresa degli studi

si rinvia al Regolamento per l'amministrazione della carriera delle studentesse e degli studenti e seguenti:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamento-per-lamministrazione-della-carriera-delle-studentesse-e-degli-studenti-1.pdf>

<https://www.unimc.it/it/didattica/iscrizione-e-carriera/immatricolazione-e-iscrizione/riconoscimento-carriere-pregresse>

<https://www.unimc.it/it/didattica/iscrizione-e-carriera/carriera-universitaria>

TUTORATO

Il Dipartimento promuove, organizza e sottopone a verifica le attività di tutorato. Il servizio di tutorato ha il compito di orientare e assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi e di rimuovere gli ostacoli che impediscono di trarre adeguato giovamento dalla frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità e alle attitudini dei singoli. All'inizio di ogni anno accademico agli studenti iscritti ai Corsi di studio del Dipartimento viene assegnato un docente tutor, al quale è possibile rivolgersi durante il percorso di studi.

Attraverso la figura del **Senior Tutor**, uno studente dell'Ateneo iscritto a un corso di laurea magistrale o a un corso di Dottorato di ricerca, è possibile chiedere informazioni su iscrizione ai corsi, piani di studi, lezioni, servizi offerti dal Dipartimento e dall'Università e anche sulla vita in città.

Per il corso di studi in "International, European and Comparative Legal Studies" (IECoLS) è previsto, altresì, un **Tutor per i servizi internazionali** dedicato.

Le modalità per contattare il Senior Tutor e il Tutor internazionale sono pubblicate nel sito del Dipartimento.

Consultare la [Pagina Web](#)

ORARIO RICEVIMENTO STUDENTI

Il ricevimento degli studenti da parte dei docenti e dei ricercatori ha luogo secondo gli orari consultabili nelle rispettive pagine web del Dipartimento.

FREQUENZA E PROPEDEUTICITÀ E PROCEDURE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI

Si rinvia al Regolamento didattico del Corso di studio ed ai relativi Allegati. Consultare la [Pagina Web](#)

CORSI POST LAUREAM

DOTTORATO DI RICERCA

Il corso Ph.D. in “Diritto e innovazione” (A.A. 2023/2026) si pone l’obiettivo di fornire una formazione superiore nel campo delle scienze giuridiche e di promuovere gli studi sul mutamento giuridico connessi ai processi di innovazione tecnologica e sociale.

Gli attuali scenari economici, politici e culturali, interrogano il diritto ponendo l’esigenza di un suo adeguamento. L’innovazione, a questo riguardo, appare costituire una chiave euristica utile per conseguire un avanzamento delle conoscenze nel campo delle scienze giuridiche, favorendo la sperimentazione di un dialogo con le altre scienze coinvolte nella produzione di cambiamento nella fase attuale. Sul piano didattico e metodologico il corso punterà dunque sull’interazione interdisciplinare tra le discipline giuridiche e le scienze non giuridiche. Il percorso formativo del dottorato si caratterizzerà anche per il rilievo riconosciuto alla mobilità internazionale e allo scambio di conoscenze con il mondo del lavoro.

Consultare [Scheda informativa del corso di dottorato](#)

SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Le scuole di specializzazione, insieme ai corsi di dottorato, fanno parte dell’offerta formativa di terzo livello e sono finalizzate all’acquisizione di specifiche competenze formative e professionali. Ai corsi di specializzazione si accede attraverso specifiche prove di selezione.

➤ **Scuola di specializzazione in diritto sindacale, del lavoro e della previdenza**

La Scuola di specializzazione in diritto sindacale, del lavoro e della previdenza conferisce il Diploma di specialista in diritto sindacale, del lavoro e della previdenza, ai sensi dell’art. 1, punto b) del decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 10 marzo 1982.

La Scuola si prefigge lo scopo di fornire la formazione culturale e la preparazione tecnica necessarie per chi aspira a svolgere, con ampia ed approfondita competenza e in conformità di esigenze emergenti nel mondo della produzione e della organizzazione dei servizi sociali, le attività amministrative, giudiziarie, professionali, medico-legali in materia di assistenza e previdenza sociali e, in genere, nei settori propri della sicurezza sociale.

La scuola svolge un corso della durata di anni tre.

Consultare [Sito della Scuola](#)

MASTER

I master universitari sono corsi dal carattere professionalizzante, a cui è possibile accedere dopo la laurea triennale (master di primo livello) o dopo la laurea specialistica/magistrale (master di secondo livello).

SUMMER / WINTER SCHOOL

Le *Summer* e le *Winter School* sono corsi intensivi, caratterizzati da elementi di internazionalità, di durata variabile da una a quattro settimane, al termine dei quali è rilasciato un attestato.

CORSI DI PERFEZIONAMENTO / AGGIORNAMENTO / FORMAZIONE

I corsi di perfezionamento, di aggiornamento e di formazione permanente e continua sono iniziative didattiche finalizzate all’aggiornamento e all’acquisizione di competenze e di conoscenze in determinati settori scientifici e professionali dopo il conseguimento di un titolo universitario.

Tali corsi hanno di norma una durata non superiore all’anno e consentono il conseguimento del relativo attestato.

Per maggiori informazioni: consultare la pagina web alla voce [Post Lauream](#)

4. CALENDARIO DIDATTICO

Calendario didattico 2026/2027

I semestre

LEZIONI

14 settembre - 27 novembre 2026

ESAMI DI PROFITTO

09 - 15 dicembre 2026 *

11 - 15 gennaio 2027 *

01 - 05 febbraio 2027 *

Sessione straordinaria (◊)

22 - 26 febbraio 2027*

II semestre

LEZIONI

08 febbraio - 30 aprile 2027
(sospensione dal 25 al 30 marzo 2027)

ESAMI DI PROFITTO

10 - 14 maggio 2027

03 - 09 giugno 2027

21 - 25 giugno 2027

12 - 16 luglio 2027

06 - 10 settembre 2027

ESAMI DI LAUREA

25 - 29 gennaio 2027

05 - 09 aprile 2027**

05 - 09 luglio 2027

04 - 08 ottobre 2027

marzo/aprile 2028 (date da stabilire)

* appelli validi anche per l'a.a. 2025-2026

** sessione straordinaria a.a. 2025-2026

(◊) La sessione straordinaria degli esami di profitto di febbraio 2027 è riservata, fatte salve ulteriori decisioni dei competenti organi accademici, agli studenti che risultino in una delle seguenti condizioni:

- a) studenti iscritti come fuori corso alla data della prenotazione;
- b) studenti che, non avendo ancora rinnovato l'iscrizione, risultino iscritti all'ultimo anno in corso nell'anno accademico precedente (es: a.a. 2025/2026 iscritto al terzo anno in corso della laurea triennale che intende conseguire il titolo nella sessione straordinaria di aprile 2027). (Delibera del Senato Accademico del 26.01.2010, punto 13.1 dell'o.d.g.).
- c) studenti del quinto anno del percorso a doppio titolo con l'Università di Orléans (Delibera del Consiglio di Dipartimento del 05.02.2026).

Gli studenti iscritti ai "corsi singoli" possono usufruire di tutte le sessioni degli esami di profitto, comprese quelle riservate ai fuori corso (sessione straordinaria), relative all'a.a. di iscrizione (Delibera del Senato Accademico del 26.01.2010, punto 13.1 dell'o.d.g.).

LEZIONI
Orario lezioni - Piani di studio Elenco insegnamenti

ESAMI DI PROFITTO
Bacheca appelli e prenotazione esami

ESAMI DI LAUREA
Procedura di prenotazione e scadenze

CAMBIO DI CATTEDRA

Per i corsi sdoppiati sarà possibile richiedere il cambio di cattedra solo prima dell'inizio delle lezioni del semestre e la domanda dovrà essere ampiamente motivata e documentata ed inviata o consegnata presso l'ufficio Servizi didattici.

5. Laurea magistrale a *ciclo unico* in GIURISPRUDENZA (classe LMG/01)

Il profilo del laureato in Giurisprudenza è caratterizzato dall'acquisizione, anche attraverso un'adeguata disamina della dimensione storica e comparatistica, delle conoscenze di metodo e di contenuti culturali e scientifici indispensabili per una formazione giuridica di elevato livello, che sia capace di garantire in prospettiva lo sviluppo di sicure competenze professionali in campo nazionale, oltre che europeo ed internazionale.

Parallelamente al [percorso opzionale parzialmente in lingua inglese denominato CIELIP](#) (Comparative, International and European Law and Innovation Programme), il percorso tradizionale si articola in quattro ulteriori percorsi formativi di carattere opzionale: Giurista forense, Giurista d'impresa, Giurista delle organizzazioni pubbliche, Giurista per l'innovazione e la sostenibilità.

All'interno di ciascuno di questi percorsi opzionali, è offerta agli studenti la scelta tra più esami affini o integrativi coerenti con il profilo formativo prescelto, unitamente a laboratori pratici, tra i quali gli studenti potranno scegliere quelli funzionali al conseguimento del profilo prescelto, onde accompagnare l'acquisizione delle competenze teoriche con lo sviluppo di capacità applicative pratiche. La scelta di seguire uno dei percorsi formativi proposti verrà documentata nel *Diploma supplement* rilasciato in sede di conseguimento del titolo di studio finale.

E dopo la laurea?

Sbocchi occupazionali del profilo generale del laureato in Giurisprudenza: Avvocati, Notai, Magistrati, Docenti universitari e Ricercatori nel settore delle scienze giuridiche, consulenti legali nell'ambito di imprese ed enti, nella pubblica amministrazione e in organismi umanitari, culturali, politici, sindacali nazionali ed internazionali.

Sbocchi occupazionali dei profili specifici: *Giurista forense*: Avvocati, Notai, Magistrati; *Giurista d'impresa*: Esperti legali in imprese, banche, società finanziarie, compagnie di assicurazione, enti no-profit; *Giurista delle organizzazioni pubbliche*: Esperti legali in imprese ed Enti Pubblici e in Organismi internazionali, Corpi di polizia, Dirigenza P.A.; *Giurista per l'innovazione e la sostenibilità*: Esperti legali in imprese, in enti pubblici, organizzazioni no-profit e in organismi internazionali, di carattere intergovernativo e non governativo, specificamente nei settori ad alto impatto nel contesto dell'innovazione tecnologica.

Maggiori informazioni sono disponibili nel sito del Corso di studio, consultabile alla seguente pagina web: <https://corsi.unimc.it/it/giurisprudenza>

Le informazioni relative a:

- Obiettivi formativi
- Sbocchi professionali
- Requisiti di accesso e modalità di ammissione

sono disponibili nel Regolamento didattico del Corso di studio – Allegato A (Scheda SUA – CdS), consultabili alla seguente pagina web: <https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

PIANO DEGLI STUDI

Percorso tradizionale				Percorso CIELIP		
Insegnamento	CFU	S.S.D.		Insegnamento	CFU	S.S.D.
Diritto romano	15	GIUR-15/A	I ANNO	Diritto romano	15	GIUR-15/A
Storia del diritto	9	GIUR-16/A		Storia del diritto	9	GIUR-16/A
Filosofia del diritto	9	GIUR-17/A		Filosofia del diritto	9	GIUR-17/A
Diritto privato 1	9	GIUR-01/A		Diritto privato 1	9	GIUR-01/A
Diritto costituzionale	9	GIUR-05/A		Diritto costituzionale	9	GIUR-05/A
Economia politica	9	ECON-01/A		Economia politica	9	ECON-01/A
Lingua straniera – Idoneità livello B1 (A2 per tedesco)	6			Lingua inglese – Idoneità B1	6	
Diritto privato 2	9	GIUR-01/A	II ANNO	Diritto privato 2	9	GIUR-01/A
Diritto commerciale	15	GIUR-02/A		Diritto commerciale	15	GIUR-02/A
Sistemi giuridici comparati o Comparative Legal Systems	9	GIUR-11/A		Comparative Legal Systems	9	GIUR-11/A
Diritto della navigazione	6	GIUR-02/B		Diritto della navigazione	6	GIUR-02/B
Diritto dell'Unione Europea o European Union Law	9	GIUR-10/A		European Union Law	9	GIUR-10/A
Affine o integrativo (v. sotto)	8			Affine o integrativo (v. sotto)	8	
Diritto civile	9	GIUR-01/A	III ANNO	Diritto civile	9	GIUR-01/A
Diritto penale	15	GIUR-14/A		Diritto penale	15	GIUR-14/A

Diritto internazionale o International Law	12	GIUR-09/A	
Teorie e politiche dell'uguaglianza	6	GIUR-17/A	
Diritto del lavoro	15	GIUR-04/A	
Affine o integrativo (v. sotto)	8		
Diritto amministrativo	9	GIUR-06/A	IV ANNO
Diritto tributario	8	GIUR-08/A	
Tutela dei diritti fondamentali o Fundamental Rights	9	GIUR-05/A	
Diritto processuale civile	10	GIUR-12/A	
Diritto processuale penale	10	GIUR-13/A	
Storia della giustizia	6	GIUR-16/A	
Affine o integrativo (v.sotto)	8		
Diritto dei procedimenti penali speciali	6	GIUR-13/A	V ANNO
Diritto dell'arbitrato e dei procedimenti speciali civili	6	GIUR-12/A	
Giustizia amministrativa	9	GIUR-06/A	
Attività a scelta dello studente	8		
Affine o integrativo (v. sotto)	8		
Ulteriori conoscenze (Stage/tirocinio, ecc.)	4		
Prova finale	12		

International Law	12	GIUR-09/A	
Teorie e politiche dell'uguaglianza	6	GIUR-17/A	
Diritto del lavoro	15	GIUR-04/A	
Maritime Law Evolving o EU Food Law	8	GIUR-02/B GIUR-03/B	
Diritto amministrativo	9	GIUR-06/A	
Diritto tributario	8	GIUR-08/A	
Fundamental Rights	9	GIUR-05/A	
Diritto processuale civile	10	GIUR-12/A	
Diritto processuale penale	10	GIUR-13/A	
Storia della giustizia	6	GIUR-16/A	
Comparative Contract Law	8	GIUR-11/A	
Diritto dei procedimenti penali speciali	6	GIUR-13/A	
Diritto dell'arbitrato e dei procedimenti speciali civili	6	GIUR-12/A	
Giustizia amministrativa	9	GIUR-06/A	
Attività a scelta dello studente	8		
Affine o integrativo (v. sotto)	8		
Ulteriori conoscenze (Stage/tirocinio, ecc.)	4		
Prova finale	12		

Insegnamenti affini o integrativi percorso tradizionale	S.S.D.
Bioetica	MEDS-25/A
Diritto aeronautico e spaziale	GIUR-02/B
Diritto agrario	GIUR-03/B
Diritto comparato delle nuove tecnologie	GIUR-11/A
Diritto costituzionale del territorio	GIUR-05/A
Diritto dei trasporti	GIUR-02/B
Diritto della sicurezza sociale	GIUR-04/A
Diritto delle procedure concorsuali	GIUR-12/A
Diritto dello sport	GIUR-01/A
Diritto di famiglia	GIUR-01/A
Diritto ecclesiastico e del multiculturalismo	GIUR-07/A
Diritto industriale	GIUR-02/A
Diritto internazionale privato	GIUR-09/A
Diritto italiano ed europeo della concorrenza	GIUR-02/A GIUR-10/A
Diritto penale degli enti	GIUR-14/A
Diritto penitenziario	GIUR-13/A
Medicina legale	MEDS-25/A
Procedura penale minorile	GIUR-13/A
Storia costituzionale	GIUR-16/A
Storia del diritto penale	MEDS-25/A
Tempi e culture giuridiche dell'innovazione	GIUR-02/B
Filosofia ed etica dell'intelligenza artificiale	GIUR-03/B
Tossicologia forense	GIUR-11/A
Comparative Contract Law	GIUR-05/A
Criminal Procedure and New Technologies	GIUR-02/B
Data Protection, Privacy and Internet Law	GIUR-04/A
Environmental Law	GIUR-12/A
EU Food Law	GIUR-01/A
European Company Law	GIUR-01/A
Global Markets, Sustainability and Digitalization	GIUR-05/A
Maritime Law Evolving	GIUR-02/A
Migration Law	GIUR-09/A

Insegnamenti affini o integrativi (CIELIP)	S.S.D.
Criminal Procedure and New Technologies	GIUR-13/A
Data Protection, Privacy and Internet Law	GIUR-05/A
Environmental Law	GIUR-06/A
EU Food Law <i>(se nel corso del III anno si è sostenuto Maritime Law Evolving)</i>	GIUR-03/B
Transnational Business Law	GIUR-02/A
Global Markets, Sustainability and Digitalization	ECON-04/A
Maritime Law Evolving <i>(se nel corso del III anno si è sostenuto EU Food Law)</i>	GIUR-02/B
Migration Law	GIUR-09/A

PERCORSI

GIURISTA FORENSE

1. Bioetica
2. Diritto aeronautico e spaziale
3. Diritto agrario
4. Diritto dei trasporti
5. Diritto della sicurezza sociale
6. Diritto dello sport
7. Diritto di famiglia
8. Diritto internazionale privato
9. Diritto penale degli enti
10. Diritto penitenziario
11. Medicina legale
12. Procedura penale minorile
13. Tossicologia forense

Laboratori (2 CFU)

- Disastri tecnologici e responsabilità penale (Diritto penale)
- Diritto e letteratura (Storia del diritto e Diritto privato)
- Interpretazione dei testi giuridici antichi, moderni e contemporanei (Diritto romano)
- Laboratorio di bioetica clinica (Medicina legale)
- Laboratorio di diritto internazionale privato: discussione di casi (Diritto internazionale)
- Laboratorio di mediazione familiare (Diritto civile)
- Laboratorio di scienze forensi nel processo (Medicina legale)
- Laboratorio di scrittura giuridica (Diritto privato)
- Laboratorio di scrittura giuridica: redazione di atti processuali civili (Diritto processuale civile)
- Laboratorio di scrittura giuridica: redazione di atti processuali penali (Diritto processuale penale)
- Laboratorio di tossicologia forense nel processo (Tossicologia forense)
- Laboratorio pratico di diritto del lavoro (Diritto del lavoro)
- Percorsi di diritto comparato (Diritto privato comparato)
- Tecniche di mediazione penale (Diritto processuale penale)

GIURISTA D'IMPRESA

1. Comparative Contract Law
2. Diritto agrario
3. Diritto della sicurezza sociale
4. Diritto delle procedure concorsuali
5. Diritto dello sport
6. Diritto industriale
7. Diritto internazionale privato
8. Diritto penale degli enti
9. Diritto italiano ed europeo della concorrenza
10. Transnational Business Law
11. Global Markets, Sustainability and Digitalization
12. Maritime Law Evolving

Laboratori (2 CFU)

- Diritto del Fashion (Diritto commerciale)
- Laboratorio di diritto del mercato interno (Diritto UE)
- Laboratorio di diritto internazionale privato: discussione di casi (Diritto internazionale)
- Laboratorio pratico di diritto del lavoro (Diritto del lavoro)
- Merger and acquisition: aspetti giuridici, organizzativi e gestionali (Economia applicata)
- Impresa agricola e tutela delle produzioni agroalimentari di qualità (Diritto agrario)
- Project management (Economia applicata)
- Tassazione ambientale (Diritto tributario)

GIURISTA DELLE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE

1. Data Protection, Privacy and Internet Law
2. Diritto aeronautico e spaziale
3. Diritto costituzionale del territorio
4. Diritto della sicurezza sociale
5. Diritto ecclesiastico e del multiculturalismo
6. Environmental Law
7. EU Food Law
8. Migration Law
9. Storia costituzionale

Laboratori (2 CFU)

- I diritti nella giurisprudenza costituzionale (Diritto costituzionale)
- Laboratorio sul multiculturalismo (Diritto costituzionale – Filosofia del diritto)
- Laboratorio di ricerca: Storia dei diritti fondamentali (Storia del diritto)
- Tassazione ambientale (Diritto tributario)
- Elementi di progettazione europea (Economia applicata)
- Food safety governance (EU Food Law)

GIURISTA PER L'INNOVAZIONE E LA SOSTENIBILITÀ

1. Criminal Procedure and New Technologies
2. Data Protection, Privacy and Internet Law
3. Diritto comparato delle nuove tecnologie
4. Diritto dei trasporti
5. Diritto italiano ed europeo della concorrenza
6. Diritto penitenziario
7. Environmental Law
8. Tempi e culture giuridiche dell'innovazione

Laboratori (2 CFU)

- Diritto civile e intelligenza artificiale (Diritto civile)
- Diritto della sostenibilità (Diritto amministrativo)
- Diritto penale e intelligenza artificiale (Diritto penale)
- Foodtech Law (EU Food Law)
- Fondamenti di intelligenza artificiale per il diritto (Sistemi di elaborazione delle informazioni)
- Impresa e sostenibilità (Diritto commerciale)
- Processo civile telematico (Diritto processuale civile)
- Tassazione ambientale (Diritto tributario)
- Tecniche di mediazione penale (Diritto processuale penale)

I semestri nei quali i singoli insegnamenti sono impartiti sono consultabili al seguente link:

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-per-anno-accademico>

INFORMAZIONI GENERALI SUL PIANO DEGLI STUDI

LINGUA (6 CFU)

L'acquisizione dei 6 crediti previsti per la lingua (livello B1) avverrà per tutti gli studenti del Corso di laurea in Giurisprudenza nel modo che segue:

a) Lingua inglese

Presso la sede del Dipartimento il CLA (Centro linguistico di Ateneo) organizza esercitazioni ai fini del superamento di una prova idoneativa di livello B1.

Gli studenti che optano per il percorso CIELIP dovranno superare la prova idoneativa obbligatoriamente in lingua inglese.

b) Lingue francese, spagnola e tedesca

Per le lingue: francese, spagnolo e tedesco, gli studenti potranno frequentare i corsi organizzati dal CLA (*"Corsi aperti a tutti gli studenti dell'Ateneo"*) secondo calendari reperibili nel sito del CLA (<http://cla.unimc.it/it>) e delle altre strutture didattiche di riferimento ai fini del superamento di una prova idoneativa di livello B1 (A2 per la lingua tedesca).

Il conseguimento dei 6 CFU potrà avvenire esclusivamente attraverso il superamento della prova idoneativa.

c) Certificazioni linguistiche

Il conseguimento dei CFU potrà avvenire anche mediante il riconoscimento di eventuali certificazioni linguistiche già acquisite dallo studente purché di livello B1 (A2 per la lingua tedesca).

N.B. Per tutte e tre le suddette modalità, l'acquisizione di un livello superiore a B1 (A2 per la lingua tedesca) potrà essere utilizzata per coprire contemporaneamente sia la lingua (6 CFU) che le ulteriori conoscenze (4 CFU).

ULTERIORI CONOSCENZE (4 cfu)

I crediti relativi alle "Ulteriori conoscenze" possono essere acquisiti o mediante prove idoneative di lingua o mediante il riconoscimento della patente europea del computer (ECDL) o attraverso lo svolgimento di un periodo di tirocinio, o mediante il riconoscimento di titoli linguistici o informatici (diversi dall'ECDL) secondo le modalità di seguito illustrate.

1_ Prove idoneative lingue: inglese, francese, tedesco, spagnolo

Gli studenti del corso di laurea magistrale a ciclo unico quinquennale in Giurisprudenza che intendano conseguire i 4 cfu previsti alla voce "Ulteriori conoscenze" mediante le conoscenze linguistiche potranno in alternativa:

- a) frequentare un corso di lingua e sostenere la relativa prova idoneativa di livello B1 (A2 per la lingua tedesca) in una lingua diversa da quella nella quale siano stati conseguiti i 6 cfu alla voce "Lingua";
- b) frequentare un corso di lingua e sostenere la relativa prova idoneativa di livello superiore qualora si tratti della stessa lingua per la quale siano stati già conseguiti i 6 cfu alla voce "Lingua";
- c) chiedere il riconoscimento di una certificazione linguistica internazionale conseguita in una lingua diversa da quella nella quale siano stati conseguiti i 6 cfu alla voce "Lingua" nel caso in cui la certificazione sia di livello B1 (A2 per la lingua tedesca);
- d) chiedere il riconoscimento di una certificazione linguistica internazionale conseguita nella stessa lingua per la quale siano stati conseguiti i 6 cfu alla voce "Lingua", purché di livello superiore.

La prova idoneativa di lingua non prevede il conseguimento di un voto in /30, né la trascrizione dei CFU conseguiti nel libretto dello studente da parte dell'esercitatore. Il CLA trasmette d'ufficio i risultati delle singole prove idoneative alla Segreteria studenti che provvede alla registrazione dei crediti nella carriera dello studente.

N.B.: Le prove idoneative di lingua si svolgono, di norma, in concomitanza con gli appelli di esame.

2_ Patente europea del computer (ECDL)

Gli studenti in possesso della certificazione attestante il conseguimento della Patente europea del computer (ECDL) potranno presentare in Segreteria Studenti la richiesta di riconoscimento di CFU a copertura della voce "Ulteriori conoscenze".

RICONOSCIMENTO DEI TITOLI LINGUISTICI ED INFORMATICI

Al di fuori di quanto previsto dai punti 1 e 2, gli studenti che fossero in possesso di titoli linguistici o informatici (diversi dall'ECDL) potranno inoltrare la richiesta di riconoscimento crediti alla Segreteria studenti corredata dai titoli in originale o in copia accompagnata da autocertificazione a norma di legge. La valutazione sarà effettuata dal Consiglio di classe.

Con riferimento alle seguenti voci del Piano degli studi

- Attività a scelta dello studente
- Ulteriori conoscenze (stage, tirocinio)
- Prova finale

si rinvia al Regolamento didattico del Corso di studio e ai relativi Allegati, consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDIO

CAMBIO DI CATTEDRA

Nella frequenza dei corsi sdoppiati e nel sostenere i relativi esami lo studente deve attenersi alla ripartizione alfabetica stabilita annualmente dal Consiglio di Dipartimento. Solo eccezionalmente lo studente può chiedere il passaggio alla cattedra diversa da quella di appartenenza mediante domanda motivata da inoltrare al Consiglio di classe. Per i corsi sdoppiati sarà possibile richiedere il cambio di cattedra solo prima dell'inizio delle lezioni del semestre e la domanda dovrà essere ampiamente motivata e documentata ed inviata o consegnata agli uffici della Direzione del Dipartimento.

SEMESTRE ANTICIPATO DI PRATICA FORENSE

I laureandi in Giurisprudenza potranno effettuare presso gli studi legali, prima di aver conseguito il titolo universitario, 6 dei 18 mesi stabiliti per il praticantato, obbligatoriamente richiesto per partecipare all'esame di abilitazione alla professione. L'anticipazione del tirocinio forense potrà essere svolta in base ai requisiti previsti dalle convenzioni sottoscritte con i singoli Consigli dell'Ordine.

Sono state sottoscritte le [Convenzioni](#) con gli Ordini degli Avvocati di Macerata, Fermo, Ascoli Piceno e Ancona.

SEMESTRE ANTICIPATO DI PRATICA NOTARILE

I laureandi in Giurisprudenza potranno effettuare presso gli studi notarili, prima di aver conseguito il titolo universitario, 6 dei 18 mesi stabiliti per il praticantato, obbligatoriamente richiesto per l'accesso alla professione notarile.

L'anticipazione del tirocinio notarile potrà essere svolta in base ai requisiti previsti dalle convenzioni sottoscritte con i singoli Consigli notarili.

Sono state sottoscritte le [Convenzioni](#) con i Consigli Notarili dei Distretti di Ancona, Ascoli Piceno-Fermo e Macerata-Camerino.

SEMESTRE ANTICIPATO DI PRATICA PER CONSULENTE DEL LAVORO

I laureandi in Giurisprudenza potranno effettuare presso studi professionali, prima di aver conseguito il titolo universitario, 6 dei 18 mesi stabiliti per il praticantato, obbligatoriamente richiesto per l'accesso alla professione di Consulente del lavoro. L'anticipazione del tirocinio potrà essere svolta in base ai requisiti previsti dalle convenzioni sottoscritte con i singoli Ordini dei Consulenti del lavoro.

Sono state sottoscritte le [Convenzioni](#) con gli Ordini dei Consulenti del lavoro di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo e Macerata.

5.1 Percorso di formazione giuridica italo-francese a titolo doppio con l'Università di Orléans / Francia

Il Dipartimento di Giurisprudenza e la Facoltà di Diritto dell'Università d'Orléans hanno congiuntamente progettato un percorso comune di studi in diritto italiano e diritto francese della durata di cinque anni che si svolgerà sia in Francia sia in Italia. Lo scopo del corso comune di studi è la formazione di una figura professionale di elevata qualificazione altamente competente in diritto italiano e in diritto francese, capace di rispondere con successo alle sfide connesse all'integrazione europea e alla globalizzazione, che richiedono con intensità crescente l'internazionalizzazione degli studi giuridici.



Il percorso, difatti, è finalizzato all'acquisizione di una cultura giuridica generale in diritto italiano e francese, all'acquisizione di una piena capacità di analizzare il significato delle norme giuridiche nelle connessioni sistematiche, nonché al conseguimento di consolidate competenze professionali in campo europeo ed internazionale e degli strumenti di base per l'aggiornamento.

A tale acquisizione di capacità e competenze è collegata un'approfondita conoscenza del francese, garantita da corsi intensivi di lingua e dall'esperienza diretta conseguente alla mobilità, nonché la conoscenza di base dell'inglese.

Il programma didattico previsto è lo stesso del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, con la differenza che, negli anni di mobilità, alcuni insegnamenti verranno frequentati presso l'Università di Orléans, dove verranno altresì sostenuti i relativi esami.

A tal fine, è proposto un programma di studi della durata quinquennale, che gli studenti partecipanti svolgeranno in parte in Italia e in parte in Francia, al termine del quale potranno conseguire: il diploma francese di **Licence** - menzione Diritto e il **Master Droit des Affaires Français et International** - menzione Diritto, rilasciati dall'Università di Orléans; la **Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza**, rilasciata dall'Università di Macerata. Il conseguimento complessivo dei titoli è subordinato all'acquisizione di tutti i crediti previsti dal piano didattico. I titoli sono spendibili in entrambe le nazioni senza bisogno di ulteriori adempimenti.

Il percorso è aperto agli studenti aventi una buona conoscenza del francese.

I diplomati del percorso di formazione giuridica italo-francese, grazie alla peculiare formazione ricevuta, oltre che indirizzarsi alle tradizionali professioni legali (avvocato, notaio e magistrato), potranno svolgere attività professionali con elevata responsabilità legate a carriere internazionali, con particolare riferimento ai rapporti italo-francesi, nel settore pubblico e privato.

La partecipazione al percorso di formazione giuridica italo-francese avviene tramite partecipazione a un bando pubblicato sul sito internet dell'Università e del Dipartimento.

La selezione verterà principalmente su un colloquio, durante il quale verranno valutati i profili motivazionali e le conoscenze linguistiche.

Maggiori dettagli saranno resi noti nella pagina dedicata del sito web del Dipartimento ([Corsi di studio internazionali](#)).

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il personale dell'Ufficio Servizi didattici del Dipartimento di Giurisprudenza:

Dott.ssa Marzia Pelati | tel. 0733 258 2674 | m.pelati@unimc.it

e/o la docente Prof.ssa Pamela Lattanzi | pamela.lattanzi@unimc.it

**6. Laurea triennale in
TEORIE, CULTURE E TECNICHE PER IL SERVIZIO SOCIALE (classe L-39)**

Il Corso è incentrato sulle discipline professionalizzanti del Servizio Sociale, che consentono di apprendere e sperimentare le modalità degli interventi di aiuto nelle situazioni di disagio individuale e sociale, in ambito di soggetti minori e di soggetti 'deboli', con collocazione professionale anche in aree pubbliche e private del no profit, per acquisire le competenze, sia di carattere teorico che organizzativo, necessarie per operare nella fase di implementazione delle politiche sociali, ponendo in particolare risalto i principi etici e i profili metodologici che caratterizzano la professione dell'Assistente sociale.

E dopo la laurea?

Il corso consente l'accesso alla professione di assistente sociale (previo superamento dell'esame di abilitazione) e alla collocazione professionale in aree pubbliche e private del profit e del no profit.

Maggiori informazioni sono disponibili nel sito del Corso di studio, consultabile alla seguente pagina web:
<https://corsi.unimc.it/it/servizio-sociale>

Le informazioni relative a:

- Obiettivi formativi
- Sbocchi professionali
- Requisiti di accesso e modalità di ammissione

sono disponibili nel Regolamento didattico del Corso di studio – Allegato A (Scheda SUA – CdS), consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

PIANO DEGLI STUDI

S.S.D.	DISCIPLINA	CFU	TAF
I ANNO			
GSPS-05/A	Sociologia e Politica sociale (corso fondamentale) biennale I Modulo 1: Sociologia generale (◇)	8	base
GSPS-05/A	Principi, etica e metodologia del servizio sociale	12	caratt.
GIUR-05/A	Diritti sociali e di cittadinanza	6	base
GIUR-06/A	Istituzioni di diritto amministrativo	5	caratt.
PSIC-02/A	Metodi e tecniche di analisi dei processi psicologici	5	caratt.
SDEA-01	Antropologia dei processi culturali	6	base
HIST-03	Storia dello stato sociale e del benessere	5	base
	Attività formative a scelta dello studente	5	
	Laboratorio di orientamento al tirocinio nei Servizi sociali	1	
	Tirocinio professionale	6	
	Abilità informatiche	2	
	Totale crediti annuali	61	
II ANNO			
GSPS-05/A	Metodi e tecniche del servizio sociale biennale I (°)	7	caratt.
GSPS-05/A	Sociologia e Politica sociale (corso fondamentale) biennale II Modulo 2: Politica sociale (◇)	8	base
GSPS-08/A	Organizzazione e amministrazione del Servizio sociale	8	caratt.
GIUR-01/A	Istituzioni di diritto privato	5	caratt.
ECON-01/A	Fondamenti e metodi per l'analisi economica e sociale	6	base
PSIC-03/A	Psicologia sociale	6	base
GSPS-07/B	Sociologia e politiche del controllo sociale	6	caratt.

PSIC-04/B	Modelli operativi nelle applicazioni cliniche in psicologia biennale I (▣)	6	caratt.
Attività formative a scelta dello studente		2	
Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali		1	
Tirocinio professionale		6	
Totale crediti annuali		61	
III ANNO			
GSPS-05/A	Metodi e tecniche del Servizio sociale biennale II (°)	6	caratt.
MEDS-24/B	Tossicodipendenze e tutela della salute	6	caratt.
PSIC-04/B	Modelli operativi nelle applicazioni cliniche in psicologia biennale II (▣)	4	caratt.
PSIC-04/B	Laboratorio di Modelli operativi nelle applicazioni cliniche in psicologia biennale II	2	caratt.
Attività formative a scelta dello studente		5	
Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali		1	
Tirocinio professionale		6	
MEDS-25/A	Medicina sociale (°°)	5	affine
GIUR-04/A	Diritto del lavoro e della previdenza sociale (°°)	5	affine
GIUR-08/A	Diritto tributario degli enti di Terzo settore (°°)	5	affine
GEOG-01/B	Teorie e politiche dello sviluppo urbano (°°)	5	affine
Conoscenze linguistiche		2	
Discussione prova finale		6	
Totale crediti annuali		58	

(◊) Il corso di *Sociologia e Politica sociale (corso fondamentale) biennale* è articolato in due moduli o annualità. La verbalizzazione dell'esame è unica e potrà avvenire solo dopo il superamento con esito positivo di entrambi i moduli.

(°) Il corso di *Metodi e tecniche del servizio sociale biennale* è articolato in due moduli o annualità. La verbalizzazione dell'esame è unica e potrà avvenire solo dopo il superamento con esito positivo di entrambi i moduli.

(▣) Il corso di *Modelli operativi nelle applicazioni cliniche in psicologia biennale* è articolato in due moduli o annualità. La verbalizzazione dell'esame è unica e potrà avvenire solo dopo il superamento con esito positivo di entrambi i moduli.

(°°) Insegnamenti affini o integrativi attivati per l'a.a. 2026-2027 da sostenere per complessivi 20 CFU.

I **semestri** nei quali i singoli insegnamenti sono impartiti sono consultabili al seguente link:

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-per-anno-accademico>

INFORMAZIONI GENERALI SUL PIANO DEGLI STUDI

LABORATORIO DI ORIENTAMENTO AL TIROCINIO PROFESSIONALE E LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI

Le attività di orientamento e Laboratorio per l'apprendimento del tirocinio professionale sono organizzate all'interno dell'Università e gestite da Assistenti sociali annualmente selezionati dall'Università. Tali attività, collegate all'acquisizione di una specifica tipologia di crediti formativi, distinta dal tirocinio professionale, sono obbligatorie, e non possono essere sostituite da attività formative svolte all'interno degli enti o altre modalità (relazioni, ecc.).

Con riferimento alle seguenti voci del Piano degli studi

- Attività formative a scelta dello studente
- Conoscenze linguistiche
- Abilità informatiche
- Tirocinio professionale
- Prova finale

si rinvia al Regolamento didattico del Corso di studio e ai relativi Allegati, consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

TORNARE
ALL'INDICE

7. Laurea magistrale in POLITICHE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA (classe LM -87)

Il corso di laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona offre una formazione teorica e pratica necessarie per l'esercizio di funzioni direttive nell'ambito della programmazione delle politiche e dei piani di intervento e dell'organizzazione dei servizi alla persona.

E dopo la laurea?

Potrai lavorare come assistente sociale specialista (previo superamento dell'esame di abilitazione) nelle aree funzionali e direttive della pubblica amministrazione, nell'area dei servizi sociali nel settore del non-profit / libera professione.

Maggiori informazioni sono disponibili nel sito del Corso di studio, consultabile alla seguente pagina web:
<https://corsi.unimc.it/it/politiche-programmazione-servizi-persona>

Le informazioni relative a:

- Obiettivi formativi
- Sbocchi professionali
- Requisiti di accesso e modalità di ammissione

sono disponibili nel Regolamento didattico del Corso di studio – Allegato A (Scheda SUA – CdS), consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

PIANO DEGLI STUDI

S.S.D.	DISCIPLINA	CFU	TAF
I ANNO			
GSPS-05/A	Sociologia del welfare e Politica sociale (corso progredito) biennale Modulo 1: Sociologia della salute e programmazione dei sistemi socio-sanitari (◊)	8	caratterizzante
GSPS-02/A oppure GIUR-08/A	Analisi e programmazione delle politiche pubbliche e della protezione sociale oppure Welfare fiscale e politiche sociali	6	caratterizzante
GIUR-01/A	Diritto dei minori e della famiglia	6	caratterizzante
GIUR-14/A	Giustizia penale minorile Modulo 1: Diritto penale (6 CFU) (•) Modulo 2: Procedura penale minorile (6 CFU) (•)	12	caratterizzante
PSIC-04/A	Metodi e tecniche di analisi e trattamento del disagio	6	caratterizzante
	Attività formative a scelta dello studente	7	
	Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali	1	
	Tirocinio professionale presso enti e associazioni pubbliche nel settore del Servizio sociale professionale	5	
	Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi (**)	5	
	Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi (**)	5	
	Laboratorio di inglese avanzato	3	
	Totale crediti I anno	64	
II ANNO			
PAED-01/A	Metodi, tecniche di valutazione dei bisogni e servizi educativi	6	caratterizzante
GSPS-05/A	Sociologia del welfare e Politica sociale (corso progredito) biennale Modulo 2: Politica sociale e di genere (◊)	6	caratterizzante
ECON-06/A	Fondamenti di programmazione e amministrazione dei servizi Modulo 1: Amministrazione e gestione di organizzazioni profit e non profit (6 CFU) (°)		caratterizzante
ECON-03/A	Modulo 2: Economia del welfare (6 CFU) (°)	17	

GIUR-06/A	Modulo 3: Diritto regionale e degli enti locali nei servizi alla persona (5 CFU) (*)		
GSPS-05/A	Metodologia e tecnica della ricerca sociale	6	caratterizzante
	Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi (**)	5	
	Attività formative a scelta dello studente	1	
	Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali	1	
	Tirocinio professionale presso enti e associazioni pubbliche nel settore del Servizio sociale professionale	5	
	Elaborazione e discussione prova finale	9	
	Totale crediti Il anno	56	

(**) Per l'a.a. 2026-2027 i quindici CFU relativi agli ambiti disciplinari affini o integrativi potranno essere acquisiti mediante la frequenza e il superamento degli esami relativi a tre corsi a scelta tra i seguenti:

GIUR-10/A	Politiche dell'Unione Europea in ambito sociale	5	Affini-integrativi
GIUR-16/A	Storia della legislazione sociale	5	Affini-integrativi
GSPS-03/B	Storia dell'assistenza pubblica e del servizio sociale	5	Affini-integrativi
GIUR-01/A	Diritto delle persone e nuove tecnologie	5	Affini-integrativi
MEDS-25/A	Strumenti di gestione e valutazione per l'integrazione socio-sanitaria	5	Affini-integrativi

(◊) Il corso di *Sociologia del welfare e Politica sociale* (corso progredito) biennale è articolato in due moduli o annualità. La verbalizzazione dell'esame è unica e potrà avvenire solo dopo il superamento con esito positivo di entrambi i moduli.

(▪) Il corso di *Giustizia penale minorile* è articolato in due moduli. La verbalizzazione dell'esame è unica e potrà avvenire solo dopo il superamento con esito positivo di entrambi i moduli.

(*) Il corso di *Fondamenti di programmazione e amministrazione dei servizi* è articolato in tre moduli. La verbalizzazione dell'esame è unica e potrà avvenire solo dopo il superamento con esito positivo di tutti e tre i moduli.

Il Corso sarà erogato in modalità mista

I **semestri** nei quali i singoli insegnamenti sono impartiti sono consultabili al seguente link:

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-per-anno-accademico>

INFORMAZIONI GENERALI SUL PIANO DEGLI STUDI

LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI

Le attività di orientamento e Laboratorio per l'apprendimento del tirocinio professionale sono organizzate all'interno dell'Università e gestite da Assistenti sociali annualmente selezionati dall'Università. Tali attività, collegate all'acquisizione di una specifica tipologia di crediti formativi, distinta dal tirocinio professionale, sono obbligatorie, e non possono essere sostituite da attività formative svolte all'interno degli enti o altre modalità (relazioni, ecc.).

Con riferimento alle seguenti voci del Piano degli studi

- Attività formative a scelta dello studente
- Tirocinio professionale
- Prova finale

si rinvia al Regolamento didattico del Corso di studio e ai relativi allegati, consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

8. Laurea triennale in INTERNATIONAL, EUROPEAN AND COMPARATIVE LEGAL STUDIES (classe L-14)

Il Corso di studi in “International, European and Comparative Legal Studies” (IECoLS) fornisce agli studenti una formazione giuridica completa, con spiccata indole europea, internazionale e comparata e costante attenzione al fenomeno giuridico nella sua dimensione globale.

I corsi sono impartiti in lingua inglese al fine di consentire agli studenti un approccio transnazionale al fenomeno giuridico, dischiudendo al termine del corso la possibilità di carriere anche al di fuori del territorio nazionale.

Il percorso così disegnato concorre alla formazione di un giurista pienamente consapevole della dimensione giuridica occidentale, in grado di operare efficacemente in contesti lavorativi e professionali internazionali, e pronto ad eventuali ulteriori cicli di studio, in Italia e all'estero, sia in ambito strettamente giuridico che non, volti a fornire una maggiore specializzazione anche geografica alle sue competenze.

E dopo la laurea?

Potrai lavorare nei seguenti ambiti: operatori giuridici di carattere internazionale in particolare nelle imprese bancarie, finanziarie e assicurative; operatori giuridici per promuovere l'internazionalizzazione delle PMI; referenti area commercio estero per CCIAA e associazioni di categoria; funzionari con vocazione specifica al contatto con l'estero nella PA; funzionari di livello equiparabile al *permanent officer* nelle Istituzioni europee e in altre organizzazioni Internazionali.

Maggiori informazioni sono disponibili nel sito del Corso di studio, consultabile alla seguente pagina web: <https://corsi.unimc.it/en/iecols>

ENG

The course in “*International, European and Comparative Legal Studies*” (IECoLS) aims to provide students with an all-round legal education along with a strong international and comparative perspective and steady focus on legal issues globally. Classes are delivered in English in order to offer students a transnational approach to law, opening up the opportunity to pursue their career abroad. The course structure contributes to the education of law experts with a sound knowledge of Western law. Such professionals will have the skills to operate effectively in an international work context, and be ready to further study in Italy and abroad, both in the legal and non-legal area, on courses designed to develop specialty skills, as well as in-depth geographical awareness.

And after graduation?

The programme prepares graduates for the following positions:

Legal advisor in international banking, financial and insurance area; Legal advisor for the internationalisation of SMEs; Representatives of international trade areas for Chambers of Commerce and trade associations; Foreign contact officials in Public Administrations; Permanent officials for European institutions and other international organisations.

Le informazioni relative a:

- Obiettivi formativi / Educational goals
- Sbocchi professionali / Careers opportunities
- Requisiti di accesso e modalità di ammissione / Admission Procedure

sono disponibili nel Regolamento didattico del Corso di studio – Allegato A (Scheda SUA – CdS), consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

PIANO DEGLI STUDI

	Module	SSD ¹	ECTS	Activity type ²
Year 1 – 57 ECTS				
1	Roman Law	GIUR-15/A	6	Caratterizzante/Characteristic
2	History of Western Legal Tradition	GIUR-16/A	6	Caratterizzante/Characteristic
3	Legal Theory	GIUR-17/A	9	Caratterizzante/Characteristic
4	Foundations of Private Law	GIUR-01/A	9	Di base/Foundational
5	Fundamental Rights	GIUR-05/A	9	Di base/Foundational
6	Economics	ECON-01/A	9	Caratterizzante/Characteristic
7	Comparative Legal Systems	GIUR-11/A	9	Caratterizzante/Characteristic
Year 2 – 60 ECTS				
8	European Union Law	GIUR-10/A	9	Caratterizzante/Characteristic
9	Administrative Law	GIUR-06/A	8	Caratterizzante/Characteristic
10	Transnational Business Law	GIUR-02/A	8	Caratterizzante/Characteristic
11	Labour Law	GIUR-04/A	8	Caratterizzante/Characteristic
12	European and Comparative Criminal Law	GIUR-14/A	8	Caratterizzante/Characteristic
13	International Law	GIUR-09/A	8	Caratterizzante/Characteristic
14	Transnational Civil Litigation and Arbitration Law	GIUR-12/A	8	Caratterizzante/Characteristic
-	Other Language Activities (●)		3	
Year 3 – 63 ECTS				
15	Criminal Procedure and New Technologies	GIUR-13/A	8	Caratterizzante/Characteristic
16	Comparative Contract Law	GIUR-11/A	8	Caratterizzante/Characteristic
17	Global Governance and Political Institutions	GSPS-03/B	8	Affine o integrativa/Additional
In addition, students are required to take two (2) among the following elective modules (*)				
	Data Protection, Privacy and Internet Law	GIUR-05/A	8	Affine o integrativa/Additional
	Environmental Law	GIUR-06/A	8	Affine o integrativa/Additional
	EU Food Law	GIUR-03/B	8	Affine o integrativa/Additional
	Global Markets, Sustainability and Digitalization	ECON-04/A	8	Affine o integrativa/Additional
	Maritime Law Evolving	GIUR-02/B	8	Affine o integrativa/Additional
	Conflict of Laws	GIUR-09/A	8	Affine o integrativa/Additional
In order to complete the programme, students must also complete the following activities				
	ECTS for further elective activities (**)		13	
	Internship		6	
	Final Exam		4	

1. Scientific area according to Italian classification.
2. Activity type according to Italian classification.

(●) Students will be awarded three ECTS if they either:

- pass a test or submit an official certification (including all the four areas of evaluation: reading, writing, listening and speaking) assessing their knowledge of English language at a higher level than that certified as admission requirement (e.g.: at least C1 - according to Common European Framework of Reference for Languages - if the admission requirement was fulfilled with a B2 level; C2, if the admission requirement was fulfilled with a C1 level);

or

- pass a test or submit an official certification (including all the four areas of evaluation: reading, writing, listening and speaking) assessing their knowledge of another language other than English or the student's native language – which may be Italian for foreign students – at level at least B1 according to Common European Framework of Reference for Languages.

N.B.: Other Language Activities are intended to allow students to have an improvement in their language skills over the course. This means that the credits only will be awarded if the relevant situation has improved after the enrolment of the students. As a fallout of such a principle, native English-speaking students and students coming from Countries having English as an official language are not allowed to have the Other Language Activities credits awarded in the English language.

Specific short courses for English, French, German, Spanish and Italian Languages will be offered by the UniMC Language Centre.

(*) Students should be aware that, although the LLB IECOLS has no formal specialising streams, an accurate choice among these modules contributes to the development of a more focused grounding.

In particular:

- “Data Protection, Privacy and Internet Law”, “Environmental Law”, “EU Food Law” & “Conflict of Laws” lead to a focus on **Transnational Law**;

- “Data Protection, Privacy and Internet Law”, “Maritime Law Evolving”, “Conflict of Laws” & “Global Markets, Sustainability and Digitalization” focus on **International Business**.

(**) Modules, seminars, and other. Students can be awarded the required ECTS also by taking any of the modules taught at UniMC in English Language if it is held consistent with the LLB Programme. The module Migration Law, s.s.d. IUS/13, 40 hours, 8 ECTS, taught in the 5-year LLM Programme in Jurisprudence, and all the elective modules in Year 3 that have not been taken by the student, are pre-approved as consistent with the IECOLS LLB Programme.

The **semester** in which each module is taught can be retrieved at the following URL:

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-per-anno-accademico>

Any further information the student needs with reference to the LLB Programme IECOLS can be retrieved in the General Rules of the LLB available online at the URL: <https://corsi.unimc.it/en/iecols>

INFORMAZIONI GENERALI SUL PIANO DEGLI STUDI

Con riferimento alle seguenti voci del Piano degli studi

- Attività a scelta dello studente / ECTS for further elective activities
- Ulteriori conoscenze linguistiche / Other Language Activities
- Tirocinio / Internship
- Prova finale / Final Exam

si rinvia al Regolamento didattico del Corso di studio e ai relativi Allegati, consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

9. Laurea triennale in SCIENZE PER I SERVIZI GIURIDICI (classe L-14) già Scienze Giuridiche Applicate

Il profilo culturale del laureato in Scienze per i Servizi Giuridici è caratterizzato da una formazione generale di base negli studi giuridici (acquisita prevalentemente nei primi due anni di corso), comprensiva anche delle conoscenze di filosofia, sociologia e storia del diritto, e del sapere economico. Fra il secondo e il terzo anno di corso si acquisiscono conoscenze specialistiche e professionalizzanti in connessione con i cinque indirizzi di studio previsti:

Consulente del lavoro e delle relazioni industriali | Consulente dei trasporti e della logistica | Operatore giudiziario e criminologico | Operatore giuridico per le amministrazioni | Consulente giuridico per lo sport.

E dopo la Laurea?

Potrai lavorare nei seguenti ambiti: pubblici ufficiali autenticatori, consulenti per la circolazione dei mezzi di trasporto, raccomandatori e mediatori marittimi, agenti aerei, spedizionieri doganali, operatori terminalisti e di logistica, ship-manager; consulente del lavoro; operatori della mediazione nell'ambito della famiglia e dei minori, dirigenti di comunità per minori ed in genere soggetti operanti nell'area della marginalità sociale; assistenti e consulenti di studi legali e notari; investigatori privati; operatori nell'ambito di organizzazioni internazionali non governative (ONG).

CONSULENTE DEL LAVORO E DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI

Il corso forma laureati che andranno ad operare in attività di consulenza e di collaborazione nella gestione giuridica dei rapporti individuali e collettivi di lavoro, nei rapporti con gli Enti pubblici, in particolare di previdenza (INPS, INAIL), nella programmazione e gestione dei servizi per il lavoro. A tal fine il percorso formativo prevede l'acquisizione di una conoscenza approfondita e specifica delle discipline relative al mercato del lavoro, alle relazioni industriali, ai rapporti individuali e collettivi di lavoro, alla sicurezza sul lavoro e alla previdenza sociale.

CONSULENTE DEI TRASPORTI E DELLA LOGISTICA

Il corso risponde alla consapevolezza della presenza di specifiche figure professionali operanti nel mondo dei trasporti, della navigazione e della nautica da diporto. Nel percorso formativo il laureato acquisisce un sicuro dominio delle discipline giuridiche ed economiche relative al settore dei trasporti marittimi, aerei, terrestri e ferroviari e specifiche conoscenze per lo svolgimento delle funzioni dirette e consulenziali nelle attività di logistica delle imprese di autotrasporto merci, nelle attività di conduzione e gestione di società di trasporti, sia pubbliche che private, nelle complesse attività imprenditoriali che si svolgono in aree portuali ed aeroportuali ed in quelle degli spedizionieri e degli operatori multimodali e terminalisti.

OPERATORE GIUDIZIARIO E CRIMINOLOGICO

Il corso risponde ad una duplice esigenza. Per quanto riguarda il profilo giudiziario, la formazione di un soggetto con una solida preparazione culturale e giuridica di base che possa operare nell'amministrazione giudiziaria, dare assistenza e fornire consulenza negli studi legali e notari e operare nell'ambito di organizzazioni internazionali non governative. A questi fini il percorso formativo permette di acquisire una approfondita conoscenza del diritto processuale civile, penale e amministrativo, nozioni sulla cooperazione giudiziaria internazionale in materia civile e penale, oltre alla capacità di utilizzare efficacemente in forma scritta e orale, almeno la lingua inglese oltre l'italiano. Per quanto riguarda il profilo criminologico, l'esigenza riguarda la formazione di vecchie e nuove specifiche figure professionali nel settore pubblico e privato, come gli operatori della mediazione nell'ambito della famiglia e dei minori, i dirigenti delle comunità per minori, e in genere operanti nell'area della marginalità sociale, l'investigazione privata o l'ingresso nelle diverse forze di polizia. Si tratta di professioni per le quali risulta indispensabile sia la conoscenza di precise nozioni giuridiche sia il possesso di adeguate nozioni di natura sociologica, criminologica, economica.

OPERATORE GIURIDICO PER LE AMMINISTRAZIONI

Il corso offre gli strumenti metodologici e contenutistici per operare nelle organizzazioni contemporanee, alla luce delle significative convergenze che stanno interessando, in termini di *governance* e di *accountability*, sia le amministrazioni pubbliche che quelle private. Il corso si rivolge quindi a coloro che aspirano da un lato ad acquisire un sicuro dominio dei principali saperi relativi all'organizzazione e l'attività delle organizzazioni pubbliche, dall'altro ad ottenere una padronanza degli strumenti operativi necessari al funzionamento delle stesse amministrazioni sulla base di conoscenze non solo giuridico formali, ma anche di strumenti di analisi di approfondimento delle problematiche concrete in un quadro multidisciplinare di competenze storico-giuridiche, tecnico-giuridiche, economiche, manageriali e sociologiche.

CONSULENTE GIURIDICO PER LO SPORT

Il laureato ricopre ruoli di responsabilità nella gestione delle società sportive e delle strutture sportive o svolge attività consulenziali in tale settore. L'indirizzo in Consulente giuridico per lo sport permette di acquisire una conoscenza approfondita e specifica delle discipline riguardanti il settore e l'ordinamento sportivo, in particolare con riferimento alla gestione delle società sportive, ai profili di fiscalità e contrattualistica dello sport, al lavoro degli sportivi, alle relazioni con i soggetti istituzionali (CONI, Federazioni Sportive Nazionali, Enti di Promozione Sportiva, etc.), ai principi che regolano le responsabilità civili, penali e amministrative, alle forme di tutela contenziosa.

Maggiori informazioni sono disponibili nel sito del Corso di studio, consultabile alla seguente pagina web: <https://corsi.unimc.it/it/scienze-per-i-servizi-giuridici>

Le informazioni relative a:

- Obiettivi formativi
- Sbocchi professionali
- Requisiti di accesso e modalità di ammissione

sono disponibili nel Regolamento didattico del Corso di studio – Allegato A (Scheda SUA – CdS), consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

Semestre anticipato di pratica per Consulente del lavoro

I laureandi in Scienze per i Servizi Giuridici potranno effettuare presso studi professionali, prima di aver conseguito il titolo universitario, 6 dei 18 mesi stabiliti per il praticantato, obbligatoriamente richiesto per l'accesso alla professione di Consulente del lavoro.

L'anticipazione del tirocinio potrà essere svolta in base ai requisiti previsti dalle convenzioni sottoscritte con i singoli Ordini dei Consulenti del lavoro.

Sono state sottoscritte le [Convenzioni](#) con gli Ordini dei Consulenti del lavoro di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo e Macerata.

PIANO DEGLI STUDI

Curriculum

CONSULENTE DEL LAVORO E DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI

I ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
1	Economia Politica	9	ECON-01/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
2	Diritto Privato	10	GIUR-01/A	di base	privatistico
3	Diritto Costituzionale	10	GIUR-05/A	di base	costituzionalistico
4	Storia del Diritto oppure Fondamenti romanistici del diritto pubblico e privato	6	GIUR-16/A oppure GIUR-15/A	caratterizzanti	storico-giuridico
5	Giustizia, diritti, società oppure Informatica giuridica	9	GIUR-17/A	caratterizzanti	filosofico-giuridico
6	Lingua inglese	6	ANGL-01/C	<i>affini o integrative</i>	
	<i>Ulteriori attività formative</i>	8			
	Cfu totali I anno	58			
II ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
7	Diritto del Lavoro	9	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
8	Diritto Commerciale	8	GIUR-02/A	caratterizzanti	giurisprudenza
9	Diritto Amministrativo	8	GIUR-06/A	caratterizzanti	giurisprudenza
10	Diritto Privato Comparato	6	GIUR-11/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
11	Diritto Penale e Diritto Penale del Lavoro	12	GIUR-14/A	caratterizzanti	giurisprudenza
12	Diritto dell'UE, del mercato interno e dell'innovazione tecnologica	9	GIUR-10/A	<i>affini o integrative</i>	giurisprudenza
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	Cfu totali II anno	58			
III ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
13	Diritto Processuale del Lavoro	7	GIUR-12/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
14	Diritto della Previdenza Sociale	6	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
15	Diritto Sindacale	6	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
16	Storia del diritto del lavoro	6	GIUR-16/A	affine o integrativo	storico-giuridico
17	Diritto delle prestazioni e dei servizi nautici oppure Diritto del lavoro nella Pubblica Amministrazione	6	GIUR-02/B oppure GIUR-04/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali giurisprudenza
18	Diritto Tributario	6	GIUR-08/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
19	Fondamenti e metodi per l'analisi economica e sociale	6	ECON-01/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	<i>Ulteriori attività formative</i>	8			
	Laboratorio su contrattualistica e trattamento dei dati	3			
	Prova finale	4			
	Cfu totali III anno	64			
	CFU TOTALI	180			

Curriculum

CONSULENTE DEI TRASPORTI E DELLA LOGISTICA

I ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
1	Economia Politica	9	ECON-01/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
2	Diritto Privato	10	GIUR-01/A	di base	privatistico
3	Diritto Costituzionale	10	GIUR-05/A	di base	costituzionalistico
4	Etica, mercato e istituzioni oppure Informatica giuridica	9	GIUR-17/A	caratterizzanti	filosofico-giuridico
5	Storia del diritto oppure Fondamenti romanistici del diritto pubblico e privato	6	GIUR-16/A oppure GIUR-15/A	caratterizzanti	storico-giuridico
6	Lingua inglese	6	ANGL-01/C	affini o integrative	
	<i>Ulteriori attività formative</i>	12			
	Cfu totali I anno	62			
II ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
7	Diritto del Lavoro	9	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
8	Diritto Commerciale	9	GIUR-02/A	caratterizzanti	giurisprudenza
9	Diritto Amministrativo	8	GIUR-06/A	caratterizzanti	giurisprudenza
10	Diritto della navigazione	8	GIUR-02/B	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
11	Diritto Penale	9	GIUR-14/A	caratterizzanti	giurisprudenza
12	Imprenditorialità e innovazione digitale	6	ECON-04/A	<i>affini o integrative</i>	economico e pubblicistico
13	Diritto dell'UE, del mercato interno e dell'innovazione tecnologica	9	GIUR-10/A	<i>affini o integrative</i>	giurisprudenza
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	Cfu totali II anno	64			
III ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
14	Diritto delle assicurazioni marittime ed aeronautiche	6	GIUR-02/B	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
15	Economia dei Trasporti e Politiche per lo Sviluppo	6	ECON-04/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
16	Diritto doganale	8	GIUR-08/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
17	Diritto privato comparato	8	GIUR-11/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
18	Diritto della circolazione stradale e della mobilità urbana	8	GIUR-02/B	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
19	Diritto dei trasporti, delle infrastrutture e delle nuove tecnologie	8	GIUR-02/B	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	Prova finale	4			
	Cfu totali III anno	54			
	CFU TOTALI	180			

Curriculum
OPERATORE GIUDIZIARIO E CRIMINOLOGICO

I ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
1	Economia Politica	9	ECON-01/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
2	Diritto Privato	10	GIUR-01/A	di base	privatistico
3	Diritto Costituzionale	10	GIUR-05/A	di base	costituzionalistico
4	Storia del diritto oppure Fondamenti romanistici del diritto pubblico e privato	6	GIUR-16/A oppure GIUR-15/A	caratterizzanti	storico-giuridico
5	Giustizia, diritti, società oppure Informatica giuridica	9	GIUR-17/A	caratterizzanti	filosofico-giuridico
	Lingua inglese	6	ANGL-01/C	affini o integrative	
	<i>Ulteriori attività formative</i>	8			
	Cfu totali I anno	58			
II ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
7	Diritto del Lavoro	9	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
8	Diritto Commerciale	9	GIUR-02/A	caratterizzanti	giurisprudenza
9	Diritto Amministrativo	8	GIUR-06/A	caratterizzanti	giurisprudenza
10	Medicina legale oppure Tossicologia forense	9	MEDS-25/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
11	Diritto Penale	9	GIUR-14/A	caratterizzanti	giurisprudenza
12	Diritto Processuale Civile	8	GIUR-12/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	Cfu totali II anno	58			
III ANNO (*)					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
13	Criminologia clinica e forense	6	MEDS-25/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
14	Diritto penale delle nuove tecnologie	6	GIUR-14/A	caratterizzanti	giurisprudenza
15	Sociologia della devianza oppure Diritto penitenziario	9	GSPS-07/B oppure GIUR-13/A	<i>affini o integrative</i>	Sociologia giurisprudenza
16	Diritto internazionale penale oppure Diritto dell'UE, del mercato interno e dell'innovazione tecnologica	6	GIUR-09/A oppure GIUR-10/A	<i>affini o integrative</i>	giurisprudenza
17	Analisi economica dei comportamenti criminali	6	ECON-01/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
18	Fondamenti storici delle scienze criminologiche	6	GIUR-16/A	caratterizzanti	storico-giuridico
19	Diritto processuale penale e Diritto dell'Esecuzione Penale (6+6 cfu)	12	GIUR-13/A	caratterizzanti	giurisprudenza
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	Laboratorio di criminologia forense	6			
	Prova finale	4			
	Cfu totali III anno	64			
	CFU TOTALI	180			

Curriculum

OPERATORE GIURIDICO PER LE AMMINISTRAZIONI

I ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
1	Economia Politica	9	ECON-01/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
2	Diritto Privato	10	GIUR-01/A	di base	privatistico
3	Diritto Costituzionale	10	GIUR-05/A	di base	costituzionalistico
4	Etica, mercato e istituzioni oppure Informatica giuridica	9	GIUR-17/A	caratterizzanti	filosofico-giuridico
5	Storia del diritto oppure Fondamenti romanistici del diritto pubblico e privato	6	GIUR-16/A oppure GIUR-15/A	caratterizzanti	storico-giuridico
6	Lingua inglese	6	ANGL-01/C	affini o integrative	
	<i>Ulteriori attività formative</i>	8			
	Cfu totali I anno	58			
II ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
7	Diritto del Lavoro	9	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
8	Diritto Commerciale	9	GIUR-02/A	caratterizzanti	giurisprudenza
9	Diritto Amministrativo	8	GIUR-06/A	caratterizzanti	giurisprudenza
10	Diritto dell'UE, del mercato interno e dell'innovazione tecnologica	9	GIUR-10/A	<i>affini o integrative</i>	giurisprudenza
11	Storia dell'amministrazione pubblica	6	GSPS-03/B	<i>affini o integrative</i>	storico-giuridico
12	Economia Aziendale della pubblica amministrazione	9	ECON-06/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	<i>Ulteriori attività formative</i>	8			
	Cfu totali II anno	64			
III ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
13	Diritto delle pubbliche amministrazioni	9	GIUR-06/A	caratterizzanti	giurisprudenza
14	Diritto dell'economia	9	GIUR-03/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
15	Diritto processuale civile	6	GIUR-12/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
16	Diritto della navigazione oppure Diritto amministrativo sanitario e farmaceutico	6	GIUR-02/B oppure GIUR-06/A	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali giurisprudenza
17	Imprenditorialità e innovazione digitale	6	ECON-04/A	<i>affini o integrative</i>	economico e pubblicistico
18	Diritto penale e Diritto penale del lavoro	12	GIUR-14/A	caratterizzanti	giurisprudenza
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	Prova finale	4			
	Cfu totali III anno	58			
	CFU TOTALI	180			

Curriculum
CONSULENTE GIURIDICO PER LO SPORT

I ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
1	Economia politica	9	ECON-01/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
2	Diritto privato	10	GIUR-01/A	di base	privatistico
3	Diritto costituzionale	10	GIUR-05/A	di base	costituzionalistico
4	Storia del Diritto oppure Fondamenti romanistici del diritto pubblico e privato	6	GIUR-16/A oppure GIUR-15/A	caratterizzanti	storico-giuridico
5	Etica sportiva oppure Informatica giuridica	9	GIUR-17/A	caratterizzanti	filosofico-giuridico
6	Lingua inglese	6	ANGL-01/C	<i>affini o integrative</i>	
	<i>Ulteriori attività formative</i>	9			
	Cfu totali I anno	59			
II ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
7	Diritto del lavoro dello sport	10	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
8	Diritto commerciale	9	GIUR-02/A	caratterizzanti	giurisprudenza
9	Diritto europeo e internazionale dello sport	6	GIUR-10/A	<i>affini o integrative</i>	giurisprudenza
10	Diritto Penale e Diritto penale dello sport	12	GIUR-14/A	caratterizzanti	giurisprudenza
11	Diritto amministrativo e ordinamento sportivo	10	GIUR-06/A	caratterizzanti	giurisprudenza
12	Lineamenti di diritto tributario dello sport	6	GIUR-08/A	caratterizzanti	economico e pubblicistico
	A scelta dello studente	6			
	Laboratorio su comunicazione e leadership	3			
	Laboratorio su casi e questioni di ordinamento sportivo	3			
	Cfu totali II anno	65			
III ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
13	Economia dello sport	6	ECON-04/A	caratterizzante	economico e pubblicistico
14	Giustizia sportiva	8	GIUR-06/A	caratterizzante	giurisprudenza
15	Fair play finanziario delle società sportive	8	GIUR-08/A	caratterizzante	economico e pubblicistico
16	Medicina legale dello sport	7	MEDS-25/A	<i>affini o integrative</i>	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
17	Diritto dell'economia dello sport	7	GIUR-03/A	caratterizzante	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
18	Diritto dello sport	7	GIUR-01/A	caratterizzante	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
	<i>A scelta dello studente</i>	6			
	Laboratorio di Sociologia dei grandi eventi sportivi	3			
	Prova finale	4			
	Cfu totali III anno	56			
	CFU TOTALI	180			

Offerta insegnamenti a scelta:

Per l'a.a. 2026/2027, ferma restando la possibilità per gli studenti di sostenere uno qualsiasi degli esami dei corsi impartiti in Ateneo, purché congrui con il percorso di studi, sono consigliati come insegnamenti a scelta:

INSEGNAMENTI A SCELTA	CFU	SSD	Consigliato per il curriculum di
Diritto degli enti locali	6	GIUR-06/A	OGA/OGC/CPT
Diritto agroalimentare e della pesca	6	GIUR-03/B	OGA/CPT
Diritto amministrativo sanitario e farmaceutico	6	GIUR-06/A	OGA/OGC/CPT
Diritto della circolazione dei beni	6	GIUR-01/A	CPT
Diritto della navigazione da diporto (non si attiva aa 25-26)	6	GIUR-09/A	CPT
Diritto internazionale del mare	6	GIUR-14/A	CPT
Diritto penale della pubblica amministrazione	6	GIUR-04/A	OGA/OGC/CPT
Diritto sindacale	6	ECON-01/A	CPT
Fondamenti e metodi per l'analisi economica e sociale ¹	6	MEDS-25/A	OGC/CPL
Medicina legale	6	GSPS-03/B	OGC
Storia delle istituzioni sportive	6	MEDS-25/A	CGS
Tossicologia forense	6	GIUR-05/A	OGC/CGS
Ordinamento costituzionale delle autonomie territoriali	6	GIUR-12/A GIUR-13/A	OGA/CGS
Ordinamento giudiziario mod.1 diritto processuale civile (IUS/15) modulo 2 diritto processuale penale (IUS/16)	6	GIUR-16/A	OGA/CGS
Storia del diritto	6	GIUR-15/A	CGS/CPT/OGA/OGC/CPL
Fondamenti romanistici del diritto pubblico e privato	6	GIUR-17/A	CGS/CPT/OGA/OGC/CPL
Giustizia, diritti, società	9	GIUR-17/A	CPT/OGA/OGC/CPL
Informatica giuridica	9	GSPS-07/B	CGS/CPT/OGA/OGC/CPL
Sociologia della devianza	6	GIUR-13/A	OGC
Diritto penitenziario	6	GIUR-09/A	OGC
Diritto internazionale penale	6	GIUR-10/A	OGC
Diritto dell'U.E., del mercato interno e dell'innovazione tecnologica	6	GIUR-02/B	OGC
Diritto delle prestazioni e dei servizi nautici	6	GIUR-04/A	CPL
Diritto del lavoro nella Pubblica Amministrazione	6	GIUR-02/B	CPL
Diritto della navigazione	6	GIUR-17/A	OGA/
Etica, mercato e istituzioni	9	GIUR-06/A	OGA/CPT
Etica sportiva	9	GIUR-03/B	CGS

Legenda:

OGC = Operatore giudiziario e criminologico

CPL = Consulente per il lavoro

OGA = Operatore giuridico per le amministrazioni pubbliche e private

CPT = Consulente per i trasporti

CGS = Consulente giuridico per lo sport

¹Agli studenti dell'indirizzo "Consulente del lavoro e delle relazioni industriali" si consiglia l'inserimento del presente insegnamento nel loro piano di studi al fine di poter accedere all'anticipo della pratica professionale durante il corso di studi.

I **semestri** nei quali i singoli insegnamenti sono impartiti sono consultabili al seguente link:

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-per-anno-accademico>

INFORMAZIONI GENERALI SUL PIANO DEGLI STUDI

Con riferimento alle seguenti voci del Piano degli studi

- Attività a scelta dello studente
- Laboratorio linguistico 1
- Laboratorio linguistico 2
- Ulteriori attività formative
- Prova finale

si rinvia al Regolamento didattico del Corso di studio e ai relativi Allegati, consultabili alla seguente pagina web:
<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

10. Laurea Magistrale in GOVERNANCE DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE (classe LM/SC-GIUR)

Il Corso di Studio in *Governance dell'amministrazione pubblica e delle organizzazioni complesse* intende formare un esperto giuridico dotato di un sapere trasversale, costruito su una solida base di conoscenze giuridiche di tipo tradizionale e al contempo in grado di declinarle sui problemi di carattere normativo/giuridico posti dall'applicazione dell'innovazione digitale e tecnologica all'organizzazione e ai processi produttivi di beni e di servizi, come pure all'organizzazione e all'attività amministrativa pubblica e privata.

Il laureato avrà la capacità di comprendere i problemi, inquadrarli giuridicamente, elaborare, sviluppare e applicare soluzioni idonee, coordinando anche altri operatori e gestendo relazioni giuridiche con soggetti pubblici e/o privati.

E dopo la laurea?

Potrai lavorare in aziende e organizzazioni pubbliche e private, anche come **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**; nelle strutture di governo di enti nazionali, UE e internazionali con ruoli di responsabilità nella definizione e attuazione di politiche pubbliche; in organizzazioni complesse a livello nazionale, UE e internazionale in uffici di studio e ricerca; in grandi e piccole imprese per la gestione delle relazioni giuridiche, con funzioni di direzione e controllo; in società di consulenza offrendo ricerche e servizi; in organizzazioni sindacali e professionali per sviluppare e valutare politiche di settore; in società di pubbliche relazioni per alti standard tecnici ed etici; in studi professionali come collaboratori giuridici specializzati; e **nelle imprese di trasporto marittimo, intermodale, nel settore dello shipping, terminal portuali e import/export**; inoltre, presso **autorità marittime, portuali nazionali, organismi dell'UE e internazionali competenti**.

Le informazioni relative a:

- Obiettivi formativi
- Sbocchi professionali
- Requisiti di accesso e modalità di ammissione

sono disponibili nel Regolamento didattico del Corso di studio – Allegato A (Scheda SUA – CdS), consultabili alla seguente pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

Semestre anticipato di pratica per Consulente del lavoro

I laureandi in Scienze giuridiche per l'innovazione potranno effettuare presso studi professionali, prima di aver conseguito il titolo universitario, 6 dei 18 mesi stabiliti per il praticantato, obbligatoriamente richiesto per l'accesso alla professione di Consulente del lavoro.

L'anticipazione del tirocinio potrà essere svolta in base ai requisiti previsti dalle convenzioni sottoscritte con i singoli Ordini dei Consulenti del lavoro.

Sono state sottoscritte le [Convenzioni](#) con gli Ordini dei Consulenti del lavoro di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo e Macerata.

PIANO DEGLI STUDI

I ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
1	Diritto dei contratti	8	GIUR-01/A	caratterizzanti	Discipline giuridiche d'impresa e settoriali
2	Diritto costituzionale dell'Informazione oppure Diritto dei bilanci pubblici	8	GIUR-05/A	caratterizzanti	costituzionalistico
3	Diritto delle Organizzazioni internazionali	8	GIUR-09/A	caratterizzanti	Discipline storico-giuridiche, internazionalistiche, comparatistiche e politiche
4	Economia dell'innovazione e delle piattaforme digitali	6	ECON-04/A	<i>affini o integrative</i>	economico e pubblicistico
5	Sistemi informatici per l'amministrazione	8	IINF-05/A	<i>affini o integrative</i>	Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi
6	Profili storici del diritto amministrativo e della pubblica sicurezza oppure Diritto comparato e dei contratti internazionali	8	GIUR-16/A oppure GIUR-11/A	Caratterizzanti	storico-giuridico discipline giuridiche d'impresa e settoriali
7	Diritto delle organizzazioni marittime e portuali	6	GIUR-02/B	caratterizzanti	discipline giuridiche d'impresa e settoriali
	<i>A scelta dello studente</i>	8			
	Cfu totali I anno	60			
II ANNO					
	Disciplina	CFU	S.S.D.	Attività formative	Ambiti disciplinari
8	Gestione individuale e collettiva dei rapporti di lavoro pubblico	6	GIUR-04/A	caratterizzanti	giurisprudenza
9	Diritto dell'ambiente e della sostenibilità	9	GIUR-06/A	caratterizzanti	Discipline giuridiche, e analisi dei processi sociali
10	Diritto delle pubbliche amministrazioni nell'era digitale	6	GIUR-06/A	caratterizzanti	Discipline giuridiche, economiche e gestionali
11	Diritto societario progredito e dell'economia sostenibile oppure Sicurezza, qualità e controlli nella filiera agroalimentare	8	GIUR-02/A GIUR-03/B	caratterizzanti	Discipline giuridiche, economiche e gestionali
	<i>Ulteriori attività formative</i>	8			
	Tirocini	9			
	Prova finale	14			
	Cfu totali II anno	60			
	CFU TOTALI	120			

Per la "Scelta dello studente", ferma restando la possibilità per gli studenti di sostenere uno qualsiasi degli esami dei corsi impartiti in Ateneo, purché congrui con il percorso di studi e non già sostenuti in precedenza, sono consigliati come attività formative a scelta gli insegnamenti a scelta indicati per il corso di laurea in Scienze per i Servizi Giuridici.

INSEGNAMENTI A SCELTA

Diritto comparato e dei contratti internazionali	GIUR-11/A
Diritto costituzionale dell'informazione	GIUR-05/A
Diritto dei bilanci pubblici	GIUR-05/A
Diritto delle nuove tecnologie	GIUR-01/A
Diritto dell'innovazione d'impresa	GIUR-02/A
Diritto societario progredito e dell'economia sostenibile	GIUR-02/A
Individuazione e gestione del rischio penale d'impresa	GIUR-14/A
Organizzazione amministrativa romana	GIUR-15/A
Profili storici del diritto amministrativo e della pubblica sicurezza	GIUR-16/A
Sicurezza, qualità e controlli nella filiera agroalimentare	GIUR-03/B
Tecnologie e processi digitali	IINF-05/A

I **semestri** nei quali i singoli insegnamenti sono impartiti sono consultabili al seguente link:
<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-per-anno-accademico>

INFORMAZIONI GENERALI SUL PIANO DEGLI STUDI

Con riferimento alle seguenti voci del Piano degli studi

- Attività a scelta dello studente
- Tirocinio
- Prova finale

si rinvia al Regolamento didattico del Corso di studio e ai relativi Allegati, consultabili alla seguente pagina web:
<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza>

11. INFORMAZIONI GENERALI

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - CONTATTI

Direttrice

Prof.ssa Claudia Cesari

Vicedirettore

Prof. Romolo Donzelli

Presidente del Consiglio del Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza - classe LMG/01

Prof. Fabrizio Marongiu Buonaiuti

Presidente del Consiglio del Corso di laurea triennale in International, European and Comparative Legal Studies - IECOLS – classe L-14

Prof. Andrea Francesco Tripodi

Presidente del Consiglio unificato delle lauree in Scienze dei Servizi Giuridici - classi L-14 e LM/SC-GIUR

Prof. Stefano Villamena

Presidente del Consiglio unificato delle lauree in Servizio sociale - classi L-39 e LM-87

Prof. Giuseppe Rivetti

SEDE - Piaggia dell'Università 2 - Macerata

Centralino T (+39) 0733 2581 | Portineria/Punto informativo T (+39) 0733 258 2484 | Sito Web giurisprudenza.unimc.it

UFFICIO SERVIZI DIDATTICI

Responsabile Dott.ssa Francesca Pietrella

Referente amministrativa per il corso di studio in Giurisprudenza - classe LMG/01

Dott.ssa Marzia Pelati T (+39) 0733 258 2674 / email m.pelati@unimc.it

Referente amministrativa per i corsi di studio delle classi L-39 e LM-87 / L-14 e LM/SC-GIUR

Dott.ssa Stefania Marcolini T (+39) 0733 258 2605 / email stefania.marcolini@unimc.it

Referente amministrativa per il corso di studio in International, European and Comparative Legal Studies | IECOLS

Dott.ssa Monica Platinetti T (+39) 0733 258 2565 / email iecols@unimc.it

Ufficio Segreteria Studenti e Infopoint

Corso Matteotti n. 37 - 62100 Macerata

T (+39) 0733 258 6089 - 6085 (dalle ore 12.00 alle ore 14.00 / sabato chiuso)

email: giurisprudenza.segreteria.studenti@unimc.it

Per maggiori informazioni sulla Segreteria studenti del Dipartimento, consultare la seguente pagina web:

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/segreteria-studenti>

Servizi aggiuntivi e-learning

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/e-learning/contatti>

ULTERIORI INFORMAZIONI

- I **programmi dei singoli insegnamenti** sono pubblicati nelle pagine dedicate del sito web del Dipartimento: <https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-per-anno-accademico>
- Le informazioni relative agli **appelli e alle iscrizioni agli esami** sono disponibili alla pagina web: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/appelli-e-iscrizione-esami>
- Le informazioni relative agli **stage e ai tirocini** sono pubblicate nella pagina dedicata del sito del Dipartimento: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/stage-e-tirocini-1/stage-e-tirocini>
- Le informazioni relative agli **esami di laurea e alle prove finali** sono disponibili al seguente link: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/esame-di-laurea>
- I **regolamenti didattici dei corsi di studio** sono pubblicati nella pagina dedicata del sito web del Dipartimento: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/organi-e-regolamenti/regolamenti>

LINK UTILI / IMMATRICOLAZIONI E ISCRIZIONI

- [Informazioni e Immatricolazioni](#)
- [Infostudenti.Unimc.it](#)
Il sistema di comunicazione con gli studenti di Ateneo, attraverso la quale vengono fornite informazioni tramite [FAQs](#) e APERTURA TICKET su:
 - ✓ iscrizioni, tasse e bandi di ammissione
 - ✓ orientamento su corsi di studio e post-lauream
 - ✓ servizi per gli studenti e borse di studio
 - ✓ organizzazione didattica dei corsi di studio
 - ✓ area studente: carriera universitaria
- [Contatti](#)
- <https://www.pagopa.gov.it/>
- [Regolamenti didattica e studenti](#)



Maggio 2026

TORNA
ALL'INDICE